

Zápisnica

z pracovného stretnutia pedagógov študijného odboru Zubná technika zo dňa 06.06.2017

Program pracovnej porady:

1. Otvorenie
2. Študijný program
3. Zrealizovanie a vyhodnotenie prijímacích pohovorov
4. Štátnicové skúšky – zhodnotenie priebehu
5. Tematické plány, učebné osnovy
6. Rôzne
7. Záver

Bod 1: Otvorenie

Pracovné stretnutie otvorila a privítala všetkých pedagógov garantka študijného odboru ZuTd a ZuTe doc. PhDr. PaedDr. Eliška Knošková Phd, MHA.

Bod 2: Študijný program

O študijnom programe informovali odborní asistenti, celú pracovnú skupinu, ktorú tvorili zástupcovia teoretických ako aj praktických predmetov. Skonštatovali, že študijný program spĺňa požadované kritériá vyhlášok MZ a MŠSR pre študijný odbor zubná technika – dennej a externej forme.

Bod 3: Zrealizovanie a vyhodnotenie prijímacích pohovorov

Prijímacie pohovory sa zrealizovali 02.06. 2017 v priestoroch VŠZaSP sv. Alžbety, n. o. Námestie 1. mája 1, Bratislava. Zúčastnilo sa ich 58 uchádzačov, z ktorých boli vybratí len tí najlepší, resp. ktorí splnili požadovaný počet bodov. Napriek tomu, že počet požadovaných bodov splnilo viacej uchádzačov do 1. ročníka sa prijalo len prvých 12.

Na záver možno povedať, že dominantnú úlohu zohráva prípravný seminár, ktorý bol pre všetkých prístupný.

Záujemcovia mali možnosť sa oboznámiť s čím sa na prijímacích pohovoroch stretnú.

Bod 4: Štátnicové skúšky – zhodnotenie priebehu

V mesiaci máj prebehli praktické štátnicové skúšky, ktorých sa zúčastnilo 12 študentov. Súčasťou štátnicových skúšok bol napísaný protokol a po jeho odovzdaní študenti samostatne začali pracovať na otázkach, ktoré si postupne ťahali.

Tieto praktické štátnicové skúšky trvali 5 pracovných dní (40 hodín) a posledný deň prebiehalo vyhodnotenie a obhajoba finálnych výrobkov.

Všetci zúčastnení sa snažili spraviť čo najkvalitnejšie finálne výrobky teda zubné protézy, za ktoré boli komisiou ohodnotení.

V pondelok t. j. 05. 06. sa realizovali ústne štátnicové otázky, pri ktorých frekventanti preukázali nadobudnuté teoretické znalosti.

Bod 5:
Tematické plány, učebné osnovy

Tematické plány ako aj učebné osnovy jednotliví pracovní vyučujúci pri svojich teoretických a praktických predmetoch dodržiavajú.

Bod 6:
Rôzne

V spolupráci študijného odboru zubná technika a SKZT študenti sa iniciatívne chcú zapojiť do realizovaní najbližšej konferencie, ktorá bude mať medzinárodnú účasť.

Bod 8:
Záver

Za účasť vedúceho študijného odboru všetkým poďakovala za spoluprácu a popriala im všetko dobré.

V Bratislave dňa 06.06.2017

Vysoká škola zdravotníctva
a sociálnej práce sv. Alžbety n.o.
----- Ústav zdravotníckych disciplín -----
P.O. Box 104
810 00 BRATISLAVA

Zápis vykonala asistentka: Mgr. Monika Tóthová





VYSOKÁ ŠKOLA
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, N. O.

ÚSTAV ZDRAVOTNÍCKYCH DISCIPLÍN

Nám. 1 mája
811 02 Bratislava

Z á p i s n i c a

z pracovného stretnutia pedagógov a asistentky Ústavu zdravotníckych disciplín zo dňa 19. septembra 2018.

Miesto konania: v priestoroch VŠZ a SP sv. Alžbety na Námestí 1. Mája č. 1 v posluchárni F na 2. poschodí o 11.00h. Pozvaní boli všetci aktívni pedagógovia ÚZD.

Poradu zahájil a prítomných privítal vedúci Ústavu zdravotníckych disciplín, pán prof. PhDr. Róbert Babel'a, PhD., MBA. spolu so zástupkyňou študijného programu Verejné zdravotníctvo, prof. MUDr. M. Mrázovou, PhD.

Program pracovnej porady:

1. Otvorenie
 2. Výučba
 3. Štátnicové skúšky – zhodnotenie priebehu
 4. Publikačná činnosť
 5. Konferencie
 6. Zapisovanie známok
 7. Diskusia
 8. Záver
1. Vedúci ústavu prítomným poďakoval za úspešne zvládnutý pedagogický proces a štátne záverečné skúšky 2016/2017.
 2. Ponúkol pedagógom, aby v budúcnosti použili novšie metódy výučby – ONLINE formu výučby a upozornil na dodržiavanie stanoveného času výučby.
 3. Požiadal pedagógov o spoluprácu pri aktualizácii štátnicových otázok v Bc. aj v Mgr. stupni štúdia o kontrolu uvedených zákonov, správnu formuláciu a poslať mu návrhy na doplnenie či úpravu.
 4. Registrácie článkov a prác – knižnica centrálna evidencia – zadať literatúru do systému elektronicky a viesť si zoznam literatúry a prednášok aj samostatne – publikácie zakladať aj s prvou prednou stranou aj s poslednou ukončujúcou.
 5. Informácie o konferenciách budú preposlané všetkým pedagógom Ústavu zdravotníckych disciplín. Vedúci ústavu dal do pozornosti, že z hľadiska akreditačnej komisie, publikácie zverejnené v zahraničnom karentovanom časopise majú najväčšiu hodnotu.



VYSOKÁ ŠKOLA
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, N. O.

ÚSTAV ZDRAVOTNÍCKYCH DISCIPLÍN

Nám. 1 mája
811 02 Bratislava

Potom sú kapitoly v monografiách. Menej hodnotené sú príspevky v zborníkoch z konferencií. Je potrebné zúčastňovať sa konferencií a tiež publikovať podľa možnosti. V oblasti dlhodobej starostlivosti je možné participovať na využití grantových výziev – v prípade záujmu pán profesor poskytnite informácie.

6. Informovanie pedagógov o zápise známok zo skúšok študentom do Indexov.

7. Diskusia:

8. Vedenie ÚZD sa zúčastneným ešte raz poďakovali za pozornosť a účasť. Týmto pracovné stretnutie ukončili.

V Bratislave, dňa 19.09. 2018

Zápis vykonala asistentka Mgr. Monika Tóthová

Vysoká škola zdravotníctva
a sociálnej práce sv. Alžbety n.o.
Ústav zdravotníckych disciplín
P.O. Box 104
810 00 BRATISLAVA

Z á p i s n i c a

z pracovného stretnutia pedagógov a asistentiek Ústavu zdravotníckych disciplín zo dňa . 03 septembra 2019.

Porada sa konala v priestoroch VŠZ a SP sv. Alžbety na Námestí 1. Mája č. 1 v posluchárni F na 2. poschodí o 13.00h. Pozvaní boli všetci aktívni pedagógovia ÚZD.

Poradu zahájil a prítomných privítal vedúci Ústavu zdravotníckych disciplín, pán prof. PhDr. Róbert Babel'a, PhD., MBA. spolu so zástupkyňou študijného programu Ošetrovateľstvo, prof. PhDr. H. Koňošovou, PhD.

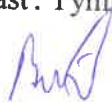
PROGRAM

1. Vedúci ústavu prítomným poďakoval za úspešne zvládnutý pedagogický proces a štátne záverečné skúšky 2018/2019.
2. Požiadaval pedagógov o spoluprácu medzi sebou a s asistentkami, pre zlepšenie kvality procesu výučby.
3. Ďalej upozornil pedagógov na potrebu komunikácie s asistentkami, včas oboznámiť asistentky so zmenami , termínmi a všetkým, čo sa týka výučby, aby asistentky mohli včas zareagovať a oboznámiť študentov s potrebnými informáciami.
4. Vyjadril sa k novému študijnému odboru Fyzioterapia v rámci ústavu zdravotníckych disciplín, požiadaval o zaslanie študijného plánu – rozvrhu na Akademický rok 2019/2020.
5. Požiadaval pedagógov o spoluprácu pri aktualizácii štátnicových otázok pre Bc. na praktické štátne skúšky.
6. Vyžiadal si zmluvy s nemocnicami, v ktorých prebiehajú klinické cvičenia a praktické štátne skúšky, ktoré je potrebné poslať pánovi profesorovi mailom.
7. Požiadaval pedagógov o každoročné aktualizovanie – evidenciu publikačnej činnosti v systéme CREPČ .

Diskusia:

Vedenie ÚZD sa zúčastneným poďakovali za pozornosť a účasť. Týmto pracovné stretnutie ukončili.

Zápis vykonala asistentka Mgr. Beáta Babíková


Vysoké školy zdravotníctva
a sociálnej práce sv. Alžbety n.o.
Ústav zdravotníckych disciplín
P.O. Box 104
810 09 BRATISLAVA ④

Z á p i s n i c a

z pracovného stretnutia pedagógov a asistentiek Ústavu zdravotníckych disciplín zo dňa 17. septembra 2020.

Porada sa konala v priestoroch VŠZ a SP sv. Alžbety na Námestí 1. Mája č. 1 v posluchárni F na 2. poschodí o 11.00h. Pozvaní boli všetci aktívni pedagógovia ÚZD.

Poradu zahájil a prítomných privítal vedúci Ústavu zdravotníckych disciplín, pán prof. PhDr. Róbert Babel'a, PhD., MBA. spolu so zástupkyňou študijného programu Ošetrovateľstvo, prof. PhDr. H. Koňošovou, PhD.

PROGRAM

1. Vedúci ústavu prítomným poďakoval za úspešne zvládnutý pedagogický proces a štátne záverečné skúšky 2019/2020.
2. Navrhol pedagógom aby do budúcnosti použili novšie metódy výučby. Vzdelávanie pedagógov by si mali zdieľať pedagógovia navzájom elektronickou formou.
3. Ďalej upozornil pedagógov, že je potrebné dodržiavať stanovený čas výučby a prípadne problémy pri výučbe, riešiť priamo s ním .
4. Požiadal pedagógov o spoluprácu pri aktualizácii štátnicových otázok v Bc. aj v Mgr. stupni štúdia o kontrolu uvedených zákonov, správnu formuláciu a poslať mu návrhy na doplnenie či úpravu.
5. Tiež informačné listy – doplniť literatúru aj na štátnicové otázky – aktualizovať.
6. Registrácie článkov a prác – knižnica centrálna evidencia – zadať literatúru do systému elektronicky a viesť si zoznam literatúry a prednášok aj samostatne – publikácie zakladať aj s prvou prednou stranou aj s poslednou ukončujúcou.
7. Informácie o konferenciách budú preposlané všetkým pedagógom Ústavu zdravotníckych informácii. Vedúci ústavu dal do pozornosti, že z hľadiska akreditačnej komisie, publikácie zverejnené v zahraničnom karentovanom časopise majú najväčšiu hodnotu. Potom sú kapitoly v monografiách. Menej hodnotené sú príspevky v zborníkoch z konferencií. Je potrebné zúčastňovať sa konferencií a tiež publikovať podľa možností.

V oblasti dlhodobej starostlivosti je možné participovať na využití grantových výziev – v prípade záujmu pán profesor poskytne informácie.

Diskusia:

Vedenie ÚZD sa zúčastneným ešte raz poďakovali za pozornosť a účasť. Týmto pracovné stretnutie ukončili.

Zápis vykonala asistentka OŠE , dňa 17.09.2020

Mgr. A. Pavlíková



Vysoká škola zdravotníctva
a sociálnej práce sv. Alžbety n.o.
— Ústav zdravotníckych disciplín —
P.O. Box 104 (4)
810 00 BRATISLAVA

ZÁPISNICA

zo stretnutia VŠZaSP sv. Alžbety - FYZIOTERAPIA

Odbor: Fyzioterapia

Dátum a čas konania: 16. 07. 2020 o 09:00 hod.

Miesto konania: Pod Brehmi 4/A - Polianky

Prítomní:

Prof. MUDr. M. Luliak, PhD.

PhDr. E. Vaská, PhD., MBA

Mgr. P. Dubajová

Mgr. B. Babíková - zapisovateľka

Program:

1. Privítanie a otvorenie
2. Adresár
3. Záznamník klinickej praxe
4. Rozvrh
5. Klinické cvičenia, súvislá odborná prax, letná prax
6. Závery

1. OTVORENIE STRETNUTIA

Pán profesor Luliak otvoril stretnutie, každého privítal a prečítal program stretnutia.

2. ADRESÁR

Menoslov a kontakty všetkých pedagógov študijného programu fyzioterapia sa sústredia u pani asistentky Mgr. Babíkovej.

3. ZÁZNAMNÍK PRAXE

Záznamník musí obsahovať:

- Diagnostika pacienta
- Výkon študenta
- Prax potvrdzuje lektor (musí mať zmluvu-dohodu so školou)
- Potrebná zmluva s nemocnicou (bez nej prax študent v nemocnici vykonávať nemôže)
- Potrebné očkovanie proti HEPATIDÍDE – žltacke
- Potrebné zabezpečiť študentom BOZP (v rámci školy)
- Klinické cvičenia sa vykonávajú až v LS 1. Ročníka
- Klinické cvičenia sa vykonávajú v jednotlivých odboroch na pracoviskách (nemocniciach)
- Výkony v záznamníku je potrebné prečistiť a nemusia byť súčasťou záznamníka (stačí ich tam pripnúť) , 30% môžeme upraviť

4. ROZVRH

- študenti sa sťažujú a majú negatívny postoj k spoločným predmetom, ktoré sú pre ich odbor nepotrebné, mimo ich odboru
- spoločné predmety sú väčšina mimo odboru, treba sa priblížiť k štandardom štúdia fyzioterapie na iných vysokých školách v SR

- prvý ročník je ochudobnený o niekoľko (najmä prakticky orientovaných) predmetov, ktoré sa musia dodatočne doplniť do rozvrhu 1. aj 2. ročníka

Predmety mimo akreditačného spisu:

Chémia a biochémia

Biológia a genetika

Biofyzika a rádiológia

Mikrobiológia

Ekológia

Manažment katastrof

Novodobé dejiny

- Navrhovaná organizačná štruktúra pre odbor fyzioterapie

Návrh: Katedra fyzioterapie

vedúci katedry

zástupca vedúceho pre praktickú výučbu – PhDr. Vaská, PhD.,

zástupca vedúceho pre záverečné práce a publikácie – doc. PhDr. Žiaková, PhD.

zástupca pre styk so študentmi – Mgr. Dubajová

- rozvrh navrhujeme do blokov (v týždňových etapách)
- periodické stretávanie katedry - raz za mesiac


5. KLINICKÉ CVIČENIA, SÚVISLÁ ODBORNÁ PRAX, LETNÁ PRAX

Základné princípy praxe:

- študenti najprv musia prejsť všeobecnou klinickou praxou a nábrať základné znalosti, nemôžu hneď vykonávať fyzioterapiu
 - I. ročník - nemocnice, sociálne zariadenia, špecializované zariadenia
 - II. ročník – 2 týždne v nemocniciach + 2 týždne v ambulanciách + súkromníkoch
 - III. ročník – zameranie na bakalársku prácu (3-5 pacienti)
 - IV. ročník - zameranie na bakalársku prácu (3-5 pacienti)
- škola má zabezpečiť zmluvy so zariadeniami poskytujúcimi prax a lektormi (aj v prípade, že to bude bez platby)
- škola má zabezpečiť dostatok hodín praxe pre študentov, aby nevznikol problém spätného neuznania zo strany orgánov odboru fyzioterapie

6. ZÁVERY

- ❖ Aktuálne problémy s praxou: pani Dr. Vaská poskytla študentom svoje číslo, aby si mohli osobne dohodnúť uznanie, resp. poskytnutie praxe v Bratislave
- ❖ Pani Dr. Vaská poskytne záznamník (podľa zákona 296 z ministerstva zdravotníctva)
- ❖ Výkony v záznamníku prečistí pani Mgr. Dubajová
- ❖ Študenti dostanú dodatočne BOZP a upovedomíme ich na BOZP o povinnosti očkovania
- ❖ Zmluvu s Univerzitnou nemocnicou v Bratislave treba doplniť o fyzioterapiu
- ❖ Treba podpísať nové zmluvy so všetkými poskytovateľmi praxe a lektormi
- ❖ Spoločný 1. ročník je rizikový z hľadiska plnenia akreditačných štandardov
- ❖ Žiadame stretnutie s novým pánom rektorom alebo ním poverenými funkcionármi o zabezpečení výučby pre fyzioterapiu


 Vysoká škola zdravotníctva
 a sociálnej práce sv. Alžbety n.o.
 Ústav zdravotníckych disciplín
 P.O. Box 104
 810 06 BRATISLAVA ④

Mgr. Beáta Babiková

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Z á p i s n i c a

z pracovného stretnutia asistentiek Ústavu zdravotníckych disciplín zo dňa 01.marca 2021.

Porada sa konala v priestoroch VŠZ a SP sv. Alžbety na Námestí 1. Mája č. 1 v posluchárni D na 1. poschodí o 10.00h.

Poradu zahájil a prítomných privítal vedúci Ústavu zdravotníckych disciplín, pán prof. PhDr. Róbert Babel'a, PhD., MBA. spolu so zástupkyňou študijného programu Ošetrovateľstvo, prof. PhDr. H. Koňošovou, PhD.

PROGRAM

1. Vedúci ústavu prítomným poďakoval za úspešne zvládnutý pedagogický proces zimného semestra v online forme 2020/2021 a podporil online systém výučby aj v letnom semestri.
2. Vyžiadanie si informácie od asistentiek študijných programov OSE, VZ, LVM a FYZ o stave odovzdaných výsledkov zo skúšok z online systému a predbežné zapisovanie známkov do indexov.
3. Nahlásenie termínov záverečných skúšok v jednotlivých odboroch a doriešenie realizovania praktických záverečných skúšok Bc. v št. programe Ošetrovateľstvo v čase pandémie.
4. Informáciu o organizačnom konaní online skúšok z praktickej časti záverečných skúšok poskytla, prof. PhDr. H. Koňošová, PhD. Termíny sú 27.05.2021 a 28.05.2021 cez CISCO WEBEX. Študenti dostali potrebné informácie online.
5. Spolupráca a rozdelenie úloh pri vypracovaní akreditačných spisov za Ústav zdravotníckych disciplín a aktualizácia informačných listov predmetov u jednotlivých pedagógov.

Vedenie ÚZD sa zúčastneným ešte raz poďakovali za pozornosť a účasť. Týmto pracovné stretnutie ukončili.

Zápis vykonala asistentka OŠE: Mgr. A. Pavlíková

Vysoká škola zdravotníctva
a sociálnej práce sv. Alžbety n.o.
Ústav zdravotníckych disciplín
Mgr. A. Pavlíková
810 01 Bratislava

