



**VYSOKÁ ŠKOLA
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. ALŽBETY, N. O.**

Štatút a rokovací poriadok

**Programovej rady Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce
sv. Alžbety v Bratislave, n. o. pre študijné programy a odbory
habilitačného konania a inauguračného konania**

Čl. 1

V súlade s vnútorným predpisom „*Tvorba, aplikácia a hodnotenie vnútorného systému kvality vysokoškolského vzdelávania Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety, N. O. v Bratislave*“ a na základe Článku 2 ods. 1 vnútorného predpisu „*Tvorba, príprava, schvaľovanie, úprava a zánik študijných programov Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety, N. O. v Bratislave*“ je zriadená *Programová rada Vysokej školy zdravotníctva a soc. práce sv. Alžbety v Bratislave, n. o. pre študijné programy a odbory habilitačného konania a inauguračného konania* (ďalej len „*Programová rada*“). Programová rada sa zriaďuje aj s jej sekciami pre každý študijný odbor, resp. skupinu študijných programov ako orgán na posudzovanie študijných programov, ich hodnotenie, monitorovanie, kontrolu a úpravu.

Čl. 2

Programová rada pripravuje námety pre tvorbu nových študijných programov, habilitačného konania a inauguračného konania pre ich tvorbu, úpravu a schvaľovanie. Prispieva ku kvalite prijímaných rozhodnutí na všetkých úrovniach v súlade s vnútornými politikami VŠZaSP a v súlade s jej Dlhodobým zámerom.

Čl. 3

1. Členov Programovej rady tvoria spravidla dve tretiny členov mimo prostredia vysokej školy v závislosti od počtu a zamerania študijných odborov a programov. Predsedu a tajomníka Programovej rady menuje a odvoláva rektor spravidla z radu odborníkov mimo prostredia vysokej školy po prerokovaní v Správnej rade VŠZaSP. Členov Programovej rady menuje

rektor vysokej školy z osôb spravidla na návrh všetkých zainteresovaných strán z externého a interného prostredia vysokej školy. Členov navrhuje Vedecká rada VŠZaSP z radov domácich a zahraničných odborníkov, Správna rada VŠZaSP zo zástupcov zamestnávateľov a odbornej spoločnosti, Akademický senát VŠZaSP zo zástupcov študentskej komory, Alumni klub a rektor VŠZaSP z členov Rady VŠZaSP pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania. Žiadna z navrhovaných osôb nemôže byť osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu a ani osoba, ktorá zabezpečuje profilové predmety študijného programu. Programová rada ustanovuje pre skupiny zdravotníckych, resp. spoločenských vied ad hoc pracovné skupiny zložené spravidla z domácich a zahraničných odborníkov z praxe v príslušných odboroch, príp. odborníkov z vysokých škôl. Pričom členovia pracovných skupín pre jednotlivé odbory, resp. skupiny študijných programov dodržia zásadu nepodieľať sa na príprave študijných programov. Úlohou pracovných skupín je monitorovanie, prerokovanie tvorby študijných programov v akreditovaných študijných odboroch na návrh predsedu Programovej rady. Úlohy pracovným skupinám prideluje predseda Programovej rady.

2. Funkčné obdobie je najviac štvorročné. Člena a predsedu Programovej rady môže rektor menovať aj na príslušný akademický rok, v ktorom sa niektorý študijný program končí alebo tvorí.

Čl. 4

1. Programová rada sa stretáva najmenej 2 krát ročne a vždy, keď o to požiada nadpolovičná väčšina Programovej rady, predkladateľ študijného programu alebo garant, predseda Programovej rady alebo rektor VŠZaSP, a to do 30 dní od doručenia žiadosti.

2. Uznesenia, ak je potrebné ich prijať (napr. pri zmene osoby zodpovednej za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu) prijíma Programová rada väčšinou prítomných členov. Zápisnicu vyhotovuje tajomník Programovej rady a po schválení predsedom Programovej rady pošle zápisnicu do siedmich po rokovaní rektorovi VŠZaSP.

Čl. 5

Tento Štatút a rokovací poriadok Programovej rady nadobúda platnosť schválením v Kolégiu rektora VŠZaSP a Vedeckou radou VŠZaSP a nadobúda účinnosť od 28.01.2022.

V Bratislave dňa 28.01.2022

Dr. h. c. prof. MUDr. Juraj Benca, PhD. , MPH
rektor VŠZaSP