



**VYSOKÁ ŠKOLA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE SV. ALŽBETY
V BRATISLAVE, N. O.**

VNÚTORNÝ PREDPIS č. 7/2026

Smernica rektora

**o všeobecných kritériách a konkrétnych podmienkach
na obsadzovanie funkčných miest
docentov a profesorov**

BRATISLAVA 2026

Obsah

Preambula.....	4
Čl. 1	4
Úvodné ustanovenia	4
Čl. 2	5
Východiskový právny rámec	5
Čl. 3	6
Všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadenie funkčného miesta docent.....	6
Čl. 4	7
Všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadenie funkčného miesta profesor	7
Čl. 5	9
Osobitné ustanovenia	9
Čl. 6	10
Kompetencie orgánov a pracovísk	10
Čl. 7	10
Plán osobného rozvoja a priebežné hodnotenie.....	10
Čl. 8	11
Spoločné, prechodné, zrušovacie a záverečné ustanovenia.....	11
Prílohy	13
Príloha č. 1.....	13
Príloha č. 2.....	14
Príloha č. 3.....	16
Príloha č. 4.....	18
Príloha č. 5.....	20
Príloha č. 6.....	21

Preambula

Rektor Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n. o. (ďalej len „vysoká škola“) v súlade s § 75 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), príslušnými ustanoveniami zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality“), Štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia, schválenými Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“) a Štatútom vysokej školy, po schválení Vedeckou radou vysokej školy, vydáva túto smernicu:

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Táto smernica upravuje všeobecné kritériá a konkrétne podmienky vysokej školy na obsadzovanie funkčných miest docentov a profesorov vo všetkých študijných odboroch, v ktorých vysoká škola uskutočňuje študijné programy.
- (2) Táto smernica je vnútorným predpisom vysokej školy vydaným na základe splnomocnenia obsiahnutého v ust. § 48 ods. 1 písm. m) zákona o vysokých školách.
- (3) Na účely tejto smernice sa pod nasledujúcimi pojmami rozumie:
 - a) **funkčné miesto** - pracovné miesto docenta a pracovné miesto profesora, obsadzované za splnenia všeobecných kritérií a konkrétnych podmienok na obsadzovanie funkčného miesta docenta a profesora, na základe výberového konania podľa osobitných predpisov a vnútorných predpisov vysokej školy,
 - b) **habilitačné konanie** - konanie podľa § 76 zákona o vysokých školách a vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor (ďalej len „vyhláška č. 246/2019 Z. z.“), v ktorom sa udeľuje vedecko-pedagogický titul „docent“,
 - c) **inauguračné konanie** - konanie podľa § 76 zákona o vysokých školách a vyhlášky č. 246/2019 Z. z., v ktorom sa udeľuje vedecko-pedagogický titul „profesor“,
 - d) **odbor bez habilitačného a inauguračného konania** - študijný odbor, resp. odborové zameranie, v ktorom vysoká škola nemá priznané právo uskutočňovať habilitačné konanie a inauguračné konanie,
 - e) **uchádzač** - fyzická osoba, ktorá sa prihlásila do výberového konania na obsadenie funkčného miesta,
 - f) **Komisia** - Komisia pre hodnotenie plánu osobného rozvoja,
 - g) **plán osobného rozvoja** - individuálny plán vysokoškolského učiteľa na obdobie obsadenia funkčného miesta vypracovaný podľa Čl. 8 tejto smernice,
 - h) **Oddelenie kvality** - odborné pracovisko vysokej školy podľa Pravidiel vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokej školy.
- (4) Táto smernica sa vzťahuje na všetky študijné odbory, v ktorých vysoká škola uskutočňuje študijné programy.
- (5) Náležitosti procesu výberového konania na obsadzovanie funkčných miest sa spravujú zákonom o vysokých školách, vnútorným predpisom vysokej školy Zásady výberového konania na obsadzovanie

pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov a funkčných miest profesorov a docentov (ďalej aj ako „Zásady výberového konania vysokej školy“), prípadne ďalšími vnútornými predpismi vysokej školy v rozsahu ich pôsobnosti.

(6) Touto smernicou nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov a vnútorných predpisov vysokej školy upravujúce habilitačné konanie a inauguračné konanie, ako ani kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu docent a profesor.

Čl. 2

Východiskový právny rámec

(1) Smernica vychádza z týchto všeobecne záväzných právnych predpisov:

- a) zákon o vysokých školách,
- b) zákon o zabezpečovaní kvality,
- c) vyhláška č. 246/2019 Z. z.,
- d) vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 244/2019 Z. z. o sústave študijných odborov Slovenskej republiky,
- e) vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 16/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú profesijné organizácie, ktorých členovia vykonávajú regulované povolanie s právom používať titul docent a profesor,
- f) Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia, Štandardy pre habilitačné konanie a inauguračné konanie a Štandardy pre študijný program, vydané SAAVŠ, v znení neskorších zmien.

(2) Smernica nadväzuje na tieto vnútorné predpisy vysokej školy:

- a) Štatút vysokej školy,
- b) Kompetenčný poriadok vysokej školy,
- c) Pravidlá vnútorného systému zabezpečovania a overovania kvality vzdelávania, vedeckej, výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej a podpornej činnosti vysokej školy,
- d) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov a funkčných miest profesorov a docentov,
- e) Habilitačné konanie a inauguračné konanie v podmienkach vysokej školy (Smernica o habilitačnom a inauguračnom konaní VŠZaSP),
- f) Rokovací poriadok Vedeckej rady vysokej školy,
- g) Organizačný poriadok vysokej školy,
- h) Zásady udeľovania a hodnotenia grantov – interné grantové schémy.

(3) Všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest podľa tejto smernice sa vzťahujú výlučne na obsadzovanie funkčných miest docentov a profesorov a odlišujú sa od kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent alebo profesor, upravených osobitnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi vysokej školy pre habilitačné a inauguračné konanie.

Čl. 3

Všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadenie funkčného miesta docent

(1) Uchádzač o funkčné miesto docenta je povinný spĺňať kvalifikačné predpoklady a preukázať splnenie kritérií podľa odsekov 2 až 8 nižšie. Súhrn všeobecných kritérií a konkrétnych podmienok na obsadenie funkčného miesta docenta je tiež komplexne uvedený v tabuľke, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tohto vnútorného predpisu.

(2) Kvalifikačné predpoklady sú:

a) splnenie kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent alebo vedecko-pedagogického titulu profesor v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore, alebo

b) splnenie podmienok podľa Čl. 5 tejto smernice, v prípade obsadzovania funkčného miesta v odbore bez habilitačného a inauguračného konania.

(3) Uchádzač je povinný preukázať výkon pedagogickej činnosti na vysokej škole alebo na inej vysokej škole v trvaní najmenej troch akademických rokov (ak sa nejedná o vedecko-výskumného pracovníka); do tohto obdobia sa započítava pedagogická činnosť v postavení vysokoškolského učiteľa alebo odborného asistenta v rozsahu najmenej 1/2 ustanoveného týždenného pracovného času (vrátane zahraničia) a uchádzač je zároveň povinný preukázať vedenie najmenej troch úspešne ukončených záverečných prác druhého stupňa vysokoškolského štúdia alebo aspoň jednej úspešne ukončenej dizertačnej práce alebo aktuálne vedenie doktoranda.

(4) Uchádzač je povinný preukázať publikačnú činnosť v rozsahu najmenej:

a) tridsiatich (30) publikačných výstupov v kategóriách podľa evidencie publikačnej činnosti v Centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti (ďalej len „CREPČ“), z toho

b) najmenej piatich (5) publikačných výstupov v časopisoch alebo zborníkoch indexovaných v databázach Web of Science, Scopus, Medline, ProQuest, PubMed alebo ERIH+ a

c) najmenej desiatich (10) publikačných výstupov v recenzovaných vedeckých alebo odborných časopisoch alebo zborníkoch.

(5) Uchádzač je povinný preukázať citačné ohlasy v rozsahu najmenej:

a) tridsiatich (30) citačných ohlasov na vlastné vedecké alebo odborné práce, z toho

b) najmenej piatich (5) citačných ohlasov v databázach Web of Science, Scopus, Medline, ProQuest, PubMed alebo ERIH+.

(6) V odboroch s prevažne aplikovaným charakterom možno časť citačných ohlasov podľa odseku 5 (do výšky jednej tretiny stanoveného počtu) nahradiť listinným preukázaním implementácie odborných výstupov uchádzača v praxi, najmä vo forme rezortných usmernení Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, profesijných štandardov, odporúčaní dobrej praxe alebo klinických protokolov.

(7) Uchádzač je povinný preukázať vedenie alebo spoluriešiteľstvo najmenej:

a) jedného vedeckého, výskumného alebo vývojového projektu financovaného z verejných alebo medzinárodných zdrojov, najmä projektu agentúry APVV, VEGA, KEGA, rezortného projektu, projektu Európskej únie, Svetovej zdravotníckej organizácie alebo Organizácie Spojených národov, alebo

b) dvoch mikrograntov s preukázaným aplikovaným alebo výskumným výstupom; vymedzenie pojmu mikrogrant je uvedené v Prílohe č. 6.

(8) Ak sa funkčné miesto obsadzuje v študijnom programe, ktorý pripravuje absolventov na výkon regulovaného povolania podľa vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 16/2016 Z. z. alebo podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti

na výkon zdravotníckeho povolania v znení neskorších predpisov, uchádzač je povinný preukázať najmenej tri roky odbornej praxe v príslušnom regulovanom povolaní alebo v klinickej praxi spojenjej s výkonom regulovaného povolania; v ostatných odboroch postačuje relevantná odborná alebo akademická prax v trvaní najmenej troch rokov.

(9) Funkčné miesto docenta možno na základe jedného výberového konania obsadiť najviac na päť rokov. Podmienky predlžovania pracovného pomeru po opakovanom výberovom konaní upravuje zákon o vysokých školách a vnútorný predpis Zásady výberového konania vysokej školy. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkčné miesto docenta aspoň tretí raz a celkový čas jeho pôsobenia na tomto funkčnom mieste dosiahol aspoň deväť rokov, získava právo na uzavretie pracovnej zmluvy s touto vysokou školou na miesto vysokoškolského učiteľa na dobu určitú až do dosiahnutia veku 70 rokov. Uvedeným nie sú nijakým spôsobom dotknuté požiadavky sústavného plnenia kritérií podľa tejto smernice a plnenia plánu osobného rozvoja.

(10) Počas obdobia obsadenia funkčného miesta je vysokoškolský učiteľ povinný predkladať priebežné (najmenej však raz za 2 roky) vyhodnotenie plnenia plánu osobného rozvoja podľa Čl. 7.

Čl. 4

Všeobecné kritériá a konkrétne podmienky na obsadenie funkčného miesta profesor

(1) Uchádzač o funkčné miesto profesora je povinný spĺňať kvalifikačné predpoklady a preukázať splnenie kritérií podľa odsekov 2 až 10 nižšie. Súhrn všeobecných kritérií a konkrétnych podmienok na obsadenie funkčného miesta profesor je tiež komplexne uvedený v tabuľke, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tohto vnútorného predpisu.

(2) Kvalifikačné predpoklady sú:

- a) splnenie kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu profesor v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore, alebo
- b) splnenie podmienok podľa Čl. 5 tejto smernice v prípade obsadzovania funkčného miesta v odbore bez habilitačného a inauguračného konania.

(3) Uchádzač je povinný preukázať výkon pedagogickej činnosti na vysokej škole alebo na inej vysokej škole v trvaní najmenej piatich akademických rokov v postavení vysokoškolského učiteľa (ak sa nejedná o vedecko-výskumného pracovníka) v rozsahu najmenej 1/2 ustanoveného týždenného pracovného času (vrátane zahraničia)

(4) Uchádzač je povinný preukázať vedenie najmenej piatich úspešne ukončených záverečných prác druhého stupňa vysokoškolského štúdia a zároveň aspoň jednej úspešne ukončenej dizertačnej práce alebo aktuálne vedenie doktoranda.

(5) Uchádzač je povinný preukázať publikačnú činnosť v rozsahu najmenej:

- a) päťdesiatich (50) publikačných výstupov v kategóriách podľa CREPČ, z toho
- b) najmenej desiatich (10) publikačných výstupov v časopisoch alebo zborníkoch indexovaných v databázach Web of Science, Scopus, Medline, ProQuest, PubMed alebo ERIH+.
- c) najmenej desiatich (10) publikačných výstupov v recenzovaných vedeckých alebo odborných časopisoch, a
- d) autorstva alebo spoluautorstva najmenej dvadsiatich (20) ďalších publikačných výstupov, z ktorých sa najmenej jeden (1) pokladá za monografiu, vedeckú monografiu, vysokoškolskú učebnicu alebo kapitolu v monografii.

(6) Uchádzač je povinný preukázať citačné ohlasy v rozsahu najmenej:

- a) päťdesiatich (50) citačných ohlasov na vlastné vedecké alebo odborné práce, z toho
- b) najmenej desiatich (10) citačných ohlasov v medzinárodných databázach Web of Science, Scopus, ProQuest, Medline, PubMed alebo ERIH+.

(7) V odboroch s výraznou aplikovanou dimenziou, najmä v odboroch verejné zdravotníctvo, ošetrovateľstvo, sociálna práca, zubná technika a laboratórne vyšetrovacie metódy, možno časť citačných ohlasov podľa odseku 6 (do výšky jednej tretiny stanoveného počtu) nahradiť listinným preukázaním implementácie výstupov uchádzača v národnej praxi, najmä vo forme rezortných usmernení, národných metodík, profesijných štandardov, klinických protokolov alebo odporúčaní vedeckých spoločností.

(8) Uchádzač je povinný preukázať vedenie alebo spoluriešiteľstvo najmenej dvoch vedeckých, výskumných alebo vývojových projektov financovaných z verejných alebo medzinárodných zdrojov, najmä projektov agentúry APVV, VEGA, KEGA, rezortných projektov, projektov Európskej únie, Svetovej zdravotníckej organizácie alebo Organizácie Spojených národov.

(9) Uchádzač je povinný preukázať naplnenie najmenej jedného významného medzinárodného kvalifikačného kritéria, za ktoré sa pokladá najmä:

- a) pozvaná plenárna prednáška na medzinárodnej odbornej konferencii,
- b) členstvo v riadiacom, vedeckom alebo poradnom orgáne relevantnej medzinárodnej odbornej, vzdelávacej alebo profesijnej organizácie,
- c) aktívna účasť na riešení medzinárodného projektu v pozícii riešiteľa alebo spoluriešiteľa,
- d) publikovanie vedeckého výstupu v zahraničnom časopise kategórie Q1 alebo Q2 v databáze Web of Science alebo Scopus,
- e) zahraničný dlhodobý pracovný alebo vedecký pobyt v trvaní najmenej troch mesiacov.

Nad rámec uvedeného, na obsadenie funkčného miesta profesora sa vyžaduje splnenie podmienky, a to predloženie písomnej referencie od najmenej troch (3) popredných zahraničných odborníkov najmenej z troch (3) rôznych štátov mimo Slovenskej republiky, ktorí potvrdia, že uchádzač spĺňa požiadavky na pôsobenie na funkčnom mieste profesora v medzinárodnom meradle; najmenej dve (2) z týchto referencií musia pochádzať od odborníkov z iného štátu ako z Českej republiky.

(10) Uchádzač je povinný preukázať konferenčnú aktivitu v rozsahu najmenej:

- a) päťdesiatich (50) aktívnych účastí na vedeckých alebo odborných podujatiach formou prednášky alebo posteru, z toho
- b) dvadsiatich (20) pozvaných prednášok, a
- c) desiatich (10) účastí na zahraničných podujatiach.

(11) Ak sa funkčné miesto obsadzuje v študijnom programe, ktorý pripravuje absolventov na výkon regulovaného povolania, uchádzač je povinný preukázať najmenej päť rokov odbornej praxe v príslušnom regulovanom povolaní alebo v pridruženej klinickej praxi.

(12) Funkčné miesto profesora možno na základe jedného výberového konania obsadiť najviac na päť rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkčné miesto profesora aspoň tretí raz a celkový čas jeho pôsobenia na tomto funkčnom mieste dosiahol aspoň deväť rokov, získava právo na uzavretie pracovnej zmluvy s touto vysokou školou na miesto vysokoškolského učiteľa na dobu určitú až do dosiahnutia veku 70 rokov. Uvedeným nie sú nijakým spôsobom dotknuté požiadavky sústavného plnenia kritérií podľa tejto smernice a plnenia plánu osobného rozvoja.

Čl. 5 Osobitné ustanovenia

(1) Tento článok upravuje kvalifikačné predpoklady a kritériá na obsadzovanie funkčných miest docentov a profesorov v študijných programoch uskutočňovaných v študijných odboroch alebo odborových zameraniach, v ktorých vysoká škola nemá priznané právo uskutočňovať habilitačné konanie alebo inauguračné konanie (ďalej len „odbor bez habilitačného a inauguračného konania“).

(2) Kritériá podľa Čl. 3 a Čl. 4 sa na obsadzovanie funkčných miest v odboroch bez habilitačného a inauguračného konania aplikujú v rozsahu uvedenom v tomto článku.

(3) Kvalifikačný predpoklad splnenia kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent alebo profesor podľa Čl. 3 ods. 2 písm. a) a Čl. 4 ods. 2 písm. a) sa pokladá za splnený, ak uchádzač získal vedecko-pedagogický titul:

- a) v príbuznom študijnom odbore, v ktorom vysoká škola uskutočňuje habilitačné konanie alebo inauguračné konanie, pričom vedecké alebo odborné zameranie uchádzača preukázateľne zodpovedá odborovému zameraniu obsadzovaného funkčného miesta (kvalifikačná cesta A),
- b) v inom študijnom odbore na inej vysokej škole v Slovenskej republike alebo v zahraničí, pričom vedecké alebo odborné zameranie uchádzača preukázateľne zodpovedá odborovému zameraniu obsadzovaného funkčného miesta (kvalifikačná cesta B), alebo
- c) preukázaním rovnocennej odbornej spôsobilosti v odbore bez habilitačného a inauguračného konania za podmienok podľa odseku 4 (kvalifikačná cesta C).

(4) Preukázanie rovnocennej odbornej spôsobilosti podľa odseku 3 písm. c) sa vyžaduje v kumulatívnom rozsahu týchto podmienok:

- a) splnenie kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent alebo profesor v akomkoľvek príbuznom alebo spriaznenom študijnom odbore, alebo akademický titul „philosophiae doctor“ („PhD.“) alebo jeho ekvivalent v relevantnom študijnom odbore a súčasne najmenej sedem rokov preukázateľnej odbornej činnosti v konkrétnom odbore bez habilitačného a inauguračného konania,
- b) splnenie kritérií podľa Čl. 3, resp. Čl. 4 tejto smernice s úpravami podľa odsekov 5 a 6,
- c) doklady o medzinárodne uznávanej odbornej činnosti v danom odbore bez habilitačného a inauguračného konania (členstvo v medzinárodných odborných spoločnostiach, autorstvo alebo spoluautorstvo medzinárodných odporúčaní alebo metodík, účasť na medzinárodných odborových projektoch).

(5) Pre odbor laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve sa uplatňujú tieto odborové osobitosti:

- a) publikačné výstupy a citačné ohlasy sa posudzujú aj v pridružených klinických a biomedicínskych odboroch (klinická biochémia, klinická mikrobiológia, hematológia, laboratórna medicína),
- b) za rovnocenné s publikačnou činnosťou podľa Čl. 3 ods. 4 písm. a) a Čl. 4 ods. 5 písm. a) možno v rozsahu do jednej tretiny započítať spoluautorstvo pri vydaní národných štandardných operačných postupov v laboratórnej diagnostike alebo metodík posudzovaných Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.

(6) Pre odbor zubná technika sa uplatňujú tieto odborové osobitosti:

- a) publikačná činnosť sa posudzuje aj v odbore zubné lekárstvo, v príbuzných odboroch biomedicínskeho zamerania a v aplikovaných odboroch materiálového inžinierstva v stomatológii,
- b) za rovnocenné s publikačnou činnosťou v rozsahu do jednej tretiny možno započítať autorstvo alebo spoluautorstvo pri vydaní profesijných štandardov zubnej techniky alebo rezortných usmernení,

c) požiadavku minimálnej odbornej praxe podľa Čl. 3 ods. 8 a Čl. 4 ods. 11 tvorí najmenej sedem rokov preukázanej odbornej praxe v odbore zubná technika alebo v pridruženej klinickej praxi.

(7) Zloženie výberovej komisie pre výberové konanie na obsadenie funkčného miesta v odbore bez habilitačného a inauguračného konania sa spravuje zákonom o vysokých školách a Zásadami výberového konania vysokej školy; súčasťou komisie je najmenej jeden externý člen z inej vysokej školy alebo z významnej profesijnej organizácie, ktorý pôsobí v príbuznom alebo identickom odbore a disponuje vedecko-pedagogickým titulom docent alebo profesor.

(8) Vedecká rada vysokej školy môže pred vypísaním výberového konania v odbore bez habilitačného a inauguračného konania v súlade so Zásadami výberového konania vysokej školy potvrdiť aktuálne konkrétne podmienky obsadenia funkčného miesta.

Čl. 6

Kompetencie orgánov a pracovník

(1) Rektor:

- a) vypisuje výberové konania na obsadenie funkčných miest docentov a profesorov,
- b) vymenúva členov výberovej komisie a jej predsedu (okrem jedného člena výberovej komisie, ktorého určí zástupca zamestnancov),
- c) rozhoduje o obsadení funkčného miesta,
- d) schvaľuje plán osobného rozvoja podľa Čl. 7.

(2) Vedecká rada vysokej školy:

- a) môže pred vypísaním výberového konania potvrdiť aktuálne platné konkrétne podmienky pre obsadzované funkčné miesto, najmä ak sa funkčné miesto obsadzuje v odbore bez habilitačného a inauguračného konania alebo ak od predchádzajúceho výberového konania na identický typ funkčného miesta uplynuli viac ako dva roky,
- b) plní ďalšie úlohy vo vzťahu k obsadzovaniu funkčných miest, ak tak ustanovujú osobitné predpisy alebo vnútorné predpisy vysokej školy.

(3) Oddelenie kvality:

- a) metodicky podporuje prípravu a vyhodnocovanie plánov osobného rozvoja,
- b) eviduje a spracúva priebežné údaje o plnení kritérií podľa tejto smernice na účely vnútorného systému zabezpečovania kvality.

(4) Akreditačná rada vysokej školy:

- a) na základe poverenia Vedeckej rady vysokej školy vykonáva priebežné monitorovanie plnenia kritérií a plánov osobného rozvoja,
- b) vypracúva stanovisko k hodnoteniu plnenia plánu osobného rozvoja, ktoré je súčasťou dokumentácie podľa Čl. 7.

Čl. 7

Plán osobného rozvoja a priebežné hodnotenie

(1) Plán osobného rozvoja je individuálny plán vysokoškolského učiteľa na obdobie obsadenia funkčného miesta, vypracovaný na účely priebežného preukazovania plnenia kritérií podľa tejto smernice a na účely vnútorného systému zabezpečovania kvality.

(2) Vzor plánu osobného rozvoja tvorí Prílohu č. 3 tejto smernice.

- (3) Plán osobného rozvoja obsahuje najmä:
- a) identifikačné údaje vysokoškolského učiteľa a funkčného miesta,
 - b) oblasti osobného a odborného rozvoja s nadväznosťou na kritériá podľa Čl. 3, Čl. 4 a v prípade potreby Čl. 5,
 - c) merateľné ciele pre jednotlivé roky obdobia obsadenia funkčného miesta,
 - d) spôsob preukazovania plnenia cieľov,
 - e) prípadné osobitné podmienky viazané na pedagogické, vedecké alebo aplikované výskumné aktivity pracoviska.
- (4) Návrh plánu osobného rozvoja pripravuje uchádzač pred uzavretím pracovnej zmluvy vo vzťahu k obsadzovanému funkčnému miestu; plán osobného rozvoja schvaľuje rektor na základe stanoviska výberovej komisie a po prerokovaní s vedúcim pracoviska.
- (5) Vysokoškolský učiteľ je povinný predkladať priebežne (najmenej však raz za 2 roky) vyhodnotenie plnenia plánu osobného rozvoja, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka; vzor hodnotiacej správy tvorí Prílohu č. 4 tejto smernice.
- (6) Priebežné vyhodnotenie plnenia plánu osobného rozvoja, vypracované a predložené najmenej raz za 2 roky, posudzuje Komisia pre hodnotenie plánu osobného rozvoja. Komisia pozostáva najmenej z 3 členov, z ktorých aspoň jeden zástupca je členom Rady pre vnútorný systém zabezpečovania kvality VŠZaSP (ďalej aj ako „RVSZK“). Členov Komisie a jej predsedu vymenúva do tejto funkcie rektor vysokej školy. Výsledok hodnotenia sa predkladá rektorovi a zakladá sa do osobného spisu vysokoškolského učiteľa.
- (7) Priebežné vyhodnotenie plnenia plánu osobného rozvoja predstavuje kontrolný dokument v rámci päťročného obdobia obsadenia funkčného miesta a nenahrádza rozhodnutie o obsadení funkčného miesta, prijaté na základe výberového konania.
- (8) Ak z priebežného vyhodnotenia plnenia plánu osobného rozvoja vyplynie, že vysokoškolský učiteľ neplní schválené ciele, rektor:
- a) prerokuje s vysokoškolským učiteľom príčiny neplnenia a možnosti korekcie,
 - b) môže rozhodnúť o úprave plánu osobného rozvoja,
 - c) môže prijať ďalšie opatrenia podľa osobitných predpisov a vnútorných predpisov vysokej školy vrátane opatrení v oblasti pracovnoprávných vzťahov.
- (9) Stanovisko Akreditačnej rady vysokej školy tvorí súčasť dokumentácie k priebežnému vyhodnoteniu plánu osobného rozvoja a je súčasťou osobného spisu vysokoškolského učiteľa.

Čl. 8

Spoločné, prechodné, zrušovacie a záverečné ustanovenia

- (1) Táto smernica sa vzťahuje na obsadzovanie funkčného miesta docent a funkčného miesta profesor, na základe výberových konaní, vypísaných odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- (2) Funkčné miesta docentov a profesorov obsadené pred nadobudnutím účinnosti tejto smernice sa považujú za obsadené v súlade s podmienkami účinnými v čase ich obsadenia.
- (3) Plány osobného rozvoja schválené pred nadobudnutím účinnosti tejto smernice podľa vnútorných predpisov vysokej školy, sa považujú za plány osobného rozvoja podľa tejto smernice; na ich ďalšie hodnotenie sa vzťahuje Čl. 7.

(4) Dňom nadobudnutia účinnosti tejto smernice sa zrušujú:

- a) Príloha č. 5 Smernice o habilitačnom a inauguračnom konaní VŠZaSP v znení neskorších zmien, v rozsahu, v akom upravuje kritériá a podmienky na obsadzovanie funkčných miest docentov a profesorov,
- b) Príloha č. 6 Smernice o habilitačnom a inauguračnom konaní VŠZaSP v znení neskorších zmien, v rozsahu, v akom upravuje kritériá a podmienky na obsadzovanie funkčných miest docentov a profesorov.

(5) Zrušujúce ustanovenia podľa odseku 4 sa netýkajú kritérií a podmienok na získanie vedecko-pedagogického titulu docent a profesor v habilitačnom konaní a v inauguračnom konaní.

(6) Túto smernicu a jej zmeny a doplnenia tejto smernice schvaľuje Vedecká rada vysokej školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých svojich členov.

(7) Výklad tejto smernice, v prípade pochybností, podáva rektor po prerokovaní s Vedeckou radou vysokej školy.

(8) Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej schválenia Vedeckou radou vysokej školy a podpisom rektora vysokej školy a účinnosť nadobúda dňom zverejnenia na webovom sídle vysokej školy.

V Bratislave, dňa 15.05.2026

prof. MUDr. Stanislav Špánik, CSc., MHA v .r.

rektor a predseda Vedeckej rady

Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n. o.

Prílohy

Príloha č. 1

Funkčné miesto docent – súhrn kritérií (Čl. 3)

Oblasť	Minimálna hodnota / požiadavka	Odkaz na smernicu
Kvalifikácia a prax		
Kvalifikačný predpoklad	splnenie kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu docent alebo vedecko-pedagogického titulu profesor v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore; v odbore bez HIK splnenie kritérií podľa Čl. 5 tejto smernice	Čl. 3 ods. 2
Pedagogická prax na VŠ	najmenej 3 akademické roky (vrátane pôsobenia ako VŠ učiteľ alebo odborný asistent), ak sa nejedná o vedecko-výskumného pracovníka	Čl. 3 ods. 3
Vedenie záverečných a kvalifikačných prác	najmenej 5 úspešne ukončených prác 2. stupňa vysokoškolského štúdia ALEBO 1 úspešne ukončená dizertačná práca ALEBO aktuálne vedenie doktoranda	Čl. 4 ods. 4
Odborná prax (regulované povolanie)	najmenej 3 roky v príslušnom regulovanom povolaní alebo v klinickej praxi; v ostatných odboroch min. 3 roky relevantnej odbornej/akademickej praxe	Čl. 3 ods. 8
Publikačná činnosť		
Publikačné výstupy spolu (CREPČ)	najmenej 30 výstupov	Čl. 3 ods. 4 písm. a)
Z toho v indexovaných databázach	najmenej 5 výstupov (WoS, Scopus, Medline, ProQuest, PubMed alebo ERIH+)	Čl. 3 ods. 4 písm. b)
Z toho v recenzovaných časopisoch / zborníkoch	najmenej 10 výstupov	Čl. 3 ods. 4 písm. c)
Citačné ohlasy		
Citačné ohlasy spolu	najmenej 30 ohlasov na vlastné vedecké/odborné práce	Čl. 3 ods. 5 písm. a)
Z toho v indexovaných databázach	najmenej 5 ohlasov (WoS, Scopus, Medline, ProQuest, PubMed alebo ERIH+)	Čl. 3 ods. 5 písm. b)
Aplikačná náhrada (odbory aplikačného charakteru)	až 1/3 ohlasov možno nahradiť doloženou implementáciou výstupov v praxi (rezortné usmernenia MZ SR, profesijné štandardy, odporúčania, klinické protokoly)	Čl. 3 ods. 6
Projektová a grantová činnosť		
Vedecko-výskumné projekty	najmenej 1 projekt z verejných/medzinárodných zdrojov (APVV, VEGA, KEGA, rezortný projekt, EÚ, WHO, OSN) ALEBO 2 mikrogranty s preukázaným výstupom	Čl. 3 ods. 7
Trvanie obsadenia funkčného miesta (FM)		
Dĺžka obsadenia po jednom výberovom konaní	najviac 5 rokov	Čl. 3 ods. 9
Stabilizačné právo po 3 obsadeniach FM	po najmenej 9 rokoch na FM docenta – právo na pracovnú zmluvu do dosiahnutia 70 rokov (pri sústavnom plnení kritérií a plánu osobného rozvoja)	Čl. 3 ods. 9
Plán osobného rozvoja – priebežné hodnotenie	predkladanie najmenej raz za 2 roky (vzor v Prílohe č. 1 a 2)	Čl. 3 ods. 10, Čl. 7

Príloha č. 2

Funkčné miesto profesor – súhrn kritérií (Čl. 4)

Oblasť	Minimálna hodnota / požiadavka	Odkaz na smernicu
Kvalifikácia a prax		
Kvalifikačný predpoklad	splnenie kritérií na získanie vedecko-pedagogického titulu profesor v príslušnom alebo príbuznom študijnom odbore; v odbore bez HIK splnenie kritérií podľa Čl. 5	Čl. 4 ods. 2
Pedagogická prax na VŠ	najmenej 5 akademických rokov v postavení VŠ učiteľa, ak sa nejedná o vedecko-výskumného pracovníka	Čl. 4 ods. 3
Vedenie záverečných a kvalifikačných prác	najmenej 5 úspešne ukončených prác 2. stupňa vysokoškolského štúdia ALEBO 1 úspešne ukončená dizertačná práca ALEBO aktuálne vedenie doktoranda	Čl. 4 ods. 4
Odborná prax (regulované povolanie)	najmenej 5 rokov v príslušnom regulovanom povolaní alebo v pridruženej klinickej praxi	Čl. 4 ods. 11
Publikačná činnosť		
Publikačné výstupy spolu (CREPČ)	najmenej 50 výstupov	Čl. 4 ods. 5 písm. a)
Z toho v indexovaných databázach	najmenej 10 výstupov (WoS, Scopus, Medline, ProQuest, PubMed alebo ERIH+)	Čl. 4 ods. 5 písm. b)
Z toho v recenzovaných vedeckých/odborných časopisoch	najmenej 10 výstupov	Čl. 4 ods. 5 písm. c)
Ďalšie výstupy vrátane monografie	najmenej 20 ďalších výstupov, z toho aspoň 1 monografia, vedecká monografia, VŠ učebnica alebo kapitola v monografii	Čl. 4 ods. 5 písm. d)
Citačné ohlasy		
Citačné ohlasy spolu	najmenej 50 ohlasov na vlastné vedecké/odborné práce	Čl. 4 ods. 6 písm. a)
Z toho v medzinárodných databázach	najmenej 10 ohlasov (WoS, Scopus, ProQuest, Medline, PubMed alebo ERIH+)	Čl. 4 ods. 6 písm. b)
Aplikačná náhrada (odborný s aplikačnou dimenziou)	až 1/3 ohlasov možno nahradiť doloženou implementáciou výstupov v národnej praxi (rezortné usmernenia, národné metodiky, profesijné štandardy, klinické protokoly, odporúčania vedeckých spoločností) – najmä VZ, ošetrovatel'stvo, soc. práca, zubná technika, LVM	Čl. 4 ods. 7
Projektová činnosť		
Vedecko-výskumné projekty	najmenej 2 projekty z verejných/medzinárodných zdrojov (APVV, VEGA, KEGA, rezortné, EÚ, WHO, OSN)	Čl. 4 ods. 8
Medzinárodné kvalifikačné kritérium		
Minimálne 1 z uvedených (alternatívne):	a) pozvaná plenárna prednáška na medzinárodnej konferencii; b) členstvo v riadiacom/vedeckom/poradnom orgáne medzinárodnej organizácie; c) aktívna účasť na medzinárodnom projekte (riešiteľ/spoluriešiteľ); d) publikácia v zahraničnom časopise kategórie Q1 alebo Q2 (WoS/Scopus); e) zahraničný dlhodobý pracovný/vedecký pobyt v trvaní najmenej 3 mesiacov	Čl. 4 ods. 9

Medzinárodné uznanie (zahraničné referencie)	písomná referencia od najmenej 3 popredných zahraničných odborníkov najmenej z 3 rôznych štátov mimo SR, ktorí potvrdia, že uchádzač spĺňa požiadavky na pôsobenie na funkčnom mieste profesora v medzinárodnom meradle; najmenej 2 z týchto referencií sú od odborníkov z iného štátu ako z ČR	Čl. 4 ods. 9
Konferenčná aktivita		
Aktívne účasti spolu	najmenej 50 (prednáška alebo poster)	Čl. 4 ods. 10 písm. a)
Z toho pozvané prednášky	najmenej 20	Čl. 4 ods. 10 písm. b)
Z toho účasti na zahraničných podujatiach	najmenej 10	Čl. 4 ods. 10 písm. c)
Trvanie obsadenia funkčného miesta (FM)		
Dĺžka obsadenia po jednom výberovom konaní	najviac 5 rokov	Čl. 4 ods. 12
Stabilizačné právo po 3 obsadeniach	po najmenej 9 rokoch na FM profesora – právo na pracovnú zmluvu do dosiahnutia 70 rokov (pri sústavnom plnení kritérií a plánu osobného rozvoja)	Čl. 4 ods. 12

Príloha č. 3

Plán osobného rozvoja — vzor

Plán osobného rozvoja sa vypracúva podľa Čl. 7 tejto smernice. Nižšie uvedený vzor obsahuje minimálny rozsah náležitostí; vecné rozpracovanie jednotlivých oblastí rozvoja sa uskutoční individuálne vo vzťahu k obsadzovanému funkčnému miestu, študijnému odboru a pracovisku.

A. Identifikačné údaje

Položka	Údaj
Meno a priezvisko	
Pracovisko	
Študijný odbor a študijný program	
Obsadzované funkčné miesto	docent / profesor
Obdobie obsadenia	od _____ do _____
Dátum vypracovania plánu	

B. Oblasti rozvoja a ciele

Plán osobného rozvoja obsahuje ciele v týchto oblastiach:

Oblasť	Cieľ na obdobie	Spôsob preukazovania
Pedagogická činnosť		
Publikačná činnosť		
Vedecká a výskumná činnosť		
Projektová činnosť		
Medzinárodná činnosť		
Vedecká výchova (doktorandi, záverečné práce)		
Aplikované a odborové výstupy		

C. Priebežné ciele

Rok	Kľúčové ciele	Merateľné ukazovatele
1		
2		
3		

Rok	Klíčové ciele	Merateľné ukazovatele
4		
5		

D. Podpisy

Plán osobného rozvoja prerokovaný s vedúcim pracoviska dňa _____.

Za vysokoškolského učiteľa: _____

Za vedúceho pracoviska: _____

Schválil rektor dňa: _____ Podpis: _____

Príloha č. 4

Hodnotiaca správa Komisie pre hodnotenie plánu osobného rozvoja — vzor

Hodnotiaca správa sa vypracúva podľa Čl. 7 ods. 5 a 6 tejto smernice. Hodnotiacu správu vypracúva Komisia pre hodnotenie plánu osobného rozvoja a predkladá sa rektorovi spolu so stanoviskom Akreditačnej rady vysokej školy.

A. Identifikačné údaje

Položka	Údaj
Meno a priezvisko hodnoteného	
Obsadzované funkčné miesto	
Pracovisko	
Hodnotené obdobie	od _____ do _____
Rok hodnotenia	

B. Posúdenie plnenia plánu osobného rozvoja

Oblasť	Schválený cieľ	Skutočnosť	Hodnotenie
Pedagogická činnosť			
Publikačná činnosť			
Citačné ohlasy			
Vedecké/výskumné projekty			
Medzinárodná činnosť			
Aplikované výstupy			

C. Celkové hodnotenie Komisie

plán osobného rozvoja je plnený

plán osobného rozvoja je plnený s výhradami — výhrady uvedené v odseku D

plán osobného rozvoja nie je plnený — odôvodnenie v odseku D

D. Odôvodnenie a odporúčania

E. Podpisy

Predseda Komisie pre hodnotenie plánu osobného rozvoja:

Dátum: _____ Podpis: _____

Príloha č. 5

Odborová diferenciácia publikačných výstupov

Táto príloha upravuje diferenciáciu publikačných výstupov podľa odborového zamerania na účely posudzovania splnenia kritérií podľa Čl. 3 a Čl. 4 tejto smernice.

(1) Za rovnocenné publikačnému výstupu podľa Čl. 3 ods. 4 písm. b) a Čl. 4 ods. 5 písm. b) (výstupy v databázach Web of Science, Scopus, ERIH+) sa v odboroch verejné zdravotníctvo, ošetrovatel'stvo, sociálna práca a misijná sociálna práca považujú aj výstupy indexované v databázach Medline, PubMed ak sú zaradené v kategórii Q1 alebo Q2.

(2) V odboroch laboratórne vyšetrovacie metódy v zdravotníctve a zubná technika možno do jednej tretiny rozsahu publikačnej činnosti započítať spoluautorstvo pri vydaní národných štandardných operačných postupov, rezortných usmernení alebo metodík posudzovaných Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.

(3) V odbore psychológia sa publikačné výstupy posudzujú aj v príbuzných odboroch (klinická psychológia, školská psychológia, pedagogická psychológia) za predpokladu, že ich obsahové zameranie zodpovedá odborovému zameraniu obsadzovaného funkčného miesta.

(4) Za publikačný výstup na účely tejto smernice sa pokladá výstup zaevidovaný v CREPČ v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 397/2020 Z. z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti.

Príloha č. 6

Mikrogrant pre kariérny rozvoj — vymedzenie

(1) Mikrograntom sa na účely tejto smernice rozumie cielený interný grant vysokej školy na podporu kariérneho rozvoja vysokoškolského učiteľa alebo uchádzača o funkčné miesto docenta alebo profesora.

(2) Mikrogrant je určený na jednu z týchto kategórií aktivít:

- a) publikačná podpora — úhrada článkového poplatku (APC) za publikáciu v Open Access režime v časopise indexovanej databázy kategórie Q1 alebo Q2 (ktorá nie je evidovaná v zozname „predátorských časopisov“) úhrada korektúry cudzieho jazyka, grafického spracovania schém a podobne,
- b) konferenčná podpora — úhrada konferenčných poplatkov a cestovných nákladov na aktívnu účasť na zahraničnej odbornej konferencii,
- c) pilotný projekt — malá výskumná aktivita s obmedzeným rozpočtom, ktorá spravidla predchádza podaniu žiadosti o väčší externý projekt financovaný z verejných alebo medzinárodných zdrojov,
- d) aplikovaný výstup — spracovanie metodiky, profesijného štandardu alebo klinického protokolu smerujúceho k rezortnej alebo profesijnej implementácii.

Parametre mikrograntu

Parameter	Hodnota
Maximálna výška	podľa vnútorného predpisu Zásady udeľovania a hodnotenia grantov – interné grantové schémy
Doba riešenia	najviac 12 mesiacov
Prijímateľ	vysokoškolský učiteľ vysokej školy alebo doktorand vysokej školy
Výstup	jeden z výstupov podľa odseku 2
Rozhodovanie	grantová komisia vysokej školy v súlade s vnútorným predpisom o vnútornom grantovom systéme
Vzťah k rozpočtu	samostatná rozpočtová kapitola v rozpočte vnútorného grantového systému; objem stanovuje rektor

(3) Pojem „mikrogrant“ podľa tejto smernice predstavuje podklad pre budúcu aktualizáciu vnútorného predpisu Zásady udeľovania a hodnotenia grantov – interné grantové schémy; do nadobudnutia účinnosti takejto aktualizácie sa aktivity podľa odseku 2 poskytujú formou existujúceho rozvojového grantu pracoviska v rozsahu podľa Zásad udeľovania a hodnotenia grantov – interné grantové schémy, vo výške podľa uvedeného vnútorného predpisu.

(4) Na účely posudzovania splnenia kritérií podľa Čl. 3 ods. 7 písm. b) a Čl. 4 ods. 8:

- a) za ekvivalent jedného menšieho vedeckého, výskumného alebo vývojového projektu možno považovať dva úspešne ukončené mikrogranty,
- b) úspešne ukončeným mikrograntom sa rozumie mikrogrant, ktorého výstup bol odborne prijatý a doložený publikáciou, prezentáciou, rezortnou metodikou alebo podanou žiadosťou o väčší externý projekt, ktorá čerpala z pilotných dát mikrograntu.