



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce  
sv. Alžbety v Bratislave, n. o.

### Zápisnica č. 1/2026

z riadneho zasadnutia

Odborová komisia študijného odboru – Ošetrovateľstvo (3. stupeň, PhD.) ďalej len OK  
Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave,

ktoré sa uskutočnilo

**Dátum:** dňa 10.2.2026  
**Čas:** od 11:30 hodiny  
**Miesto:** online webex

**Prítomní:**

**Členovia Odborovej komisie:**

- Predseda OK a osoba zodpovedná za študijný program (OZP) PhD. Ošetrovateľstvo:
  - prof. PhDr. Ľubica Ľibová, PhD., MPH
- Členovia OK (škoolitelia, ďalší pedagogickí zamestnanci):
  - prof. MUDr. Adriana Ondrušová, PhD.
  - doc. Mgr. Martina Dubovcová, PhD., MPH

Prezenčná listina je príloha zápisnice.

**Zapisovateľ zápisnice určený predsedom OK:**

- doc. Mgr. Martina Dubovcová, PhD., MPH

**Overovateľ zápisnice:**

- prof. PhDr. Ľubica Ľibová, PhD., MPH

**Nepřítomní členovia OK:**

- prof. PhDr. Vlastmíl Kozoň, PhD.

Predsedička konštatovala, že Odborová komisia je uznášaniaschopná v súlade s vnútornými predpismi o tvorbe, úprave a schvaľovaní študijných programov a s pravidlami vnútorného systému kvality.

**Navrhovaný program zasadnutia Odborovej komisie:**

1. Otvorenie zasadnutia, schválenie programu
2. Informácia o novej Smernici o doktorandskom štúdiu, akčnom pláne a uzneseniach Rady pre vnútorný systém kvality (RVZSK)
3. Informácia o revízii opisu ŠP
4. Úprava informačných listov predmetov a kreditového systému
5. Priebežná aktualizácia dokumentácie a príprava podkladov pre predbežný súhlas SAAVŠ

---

Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, Palackého 1, 811 02 Bratislava  
korešpondenčná adresa: P. O. Box: 104, 810 00 Bratislava  
+421(0)11418367, +421(0)911250082, [sekretariat@vssvalzbety.sk](mailto:sekretariat@vssvalzbety.sk) [www.vssvalzbety.sk](http://www.vssvalzbety.sk)

6. Predloženie revidovaných dokumentov Rade pre vnútorný systém kvality a príprava dôkazov pre SAAVŠ
7. Rôzne
8. Záver

**Priebeh rokovania:**

**1. Bod č. 1 Programu**

**Otvorenie zasadnutia, schválenie programu**

V čase začiatku zasadnutia OK bolo prítomných 3 členovia OK podľa prezenčnej listiny. OK bola uznášaniaschopná.

**Uznesenie OK-PhD/1/2026**

*RŠP schvaľuje návrh programu v predložennom znení.*

*Hlasovanie:*

*Prítomní na hlasovaní: 3 (traja)*  
*Hlasovali: 3 (traja)*  
*Hlasoval za: 3 (slovom)*  
*Hlasoval proti: 0 (nikto)*  
*Zdržal sa: 0 (nikto)*

**2. Bod č. 2 Programu**

**Informácia o novej Smernici o doktorandskom štúdiu, akčnom pláne a uzneseniach Rady pre vnútorný systém kvality (RVZSK)**

Predseda OK informoval o novej Smernici o doktorandskom štúdiu, o akčnom pláne na odstránenie nedostatkov SAAVŠ a o uzneseniach RVZSK, ktoré ukladajú povinnosť:

- implementovať smernicu cestou odborových komisií a rád študijných programov,
- odstrániť nesúlady v opisoch ŠP, IL, pridelených kreditoch a predmetoch,
- pripraviť nové IŠP pre doktorandov prijatých od AR 2025/2026,
- požiadať SAAVŠ o predbežný súhlas s úpravami a po jeho doručení v stanovených lehotách dokončiť úpravy dokumentov.

**Uznesenie OK-PhD/2/2026**

*OK berie na vedomie požiadavky vyplývajúce z novej Smernice o doktorandskom štúdiu, akčného plánu a uznesení RVZSK a zaväzuje sa postupovať v súlade s nimi pri riadení a aktualizácii ŠP PhD. Ošetrovatelstvo.*

*Hlasovanie:*

*Prítomní na hlasovaní: 3 (traja)*  
*Hlasovali: 3 (traja)*  
*Hlasoval za: 3 (slovom)*

Vysoké školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, Patockého 1, 81102 Bratislava  
 korešpondenčná adresa: P. O. Box 104, 810 00 Bratislava  
 +421(0)21416087, 00421(0)2141250062, [sekretariat@vssvatbety.sk](mailto:sekretariat@vssvatbety.sk), [www.vssvatbety.sk](http://www.vssvatbety.sk)

<i>Hlasoval proti:</i>	
<i>Zdržal sa:</i>	0 (nikto)

### 3. Bod č. 3 Programu Informácia o revízii opisu ŠP PhD. Ošetrovatel'stvo

OK prerokovala informáciu o prograse prác na navrhovanej revízii opisu ŠP, ktorý je priebežne pripravený UZPP a plánuje byť predložený na RVSZK a následne na SAAVŠ SR so žiadosťou o predbežný súhlas.

Revidovaný opis má obsahovať okrem iného aj:

- definovanie profilu absolventa ako samostatného výskumníka a odborníka schopného navrhovať, realizovať a viesť výskumné projekty a aplikovať ich výsledky v sociálnej práci,
- aktualizuje výstupy vzdelávania v súlade so štandardmi SAAVŠ a Smernicou o doktorandskom štúdiu (vedomosti, zručnosti, kompetencie, výskumná autonómia, zodpovednosť),
- v súlade s novou smernicou o doktorandskom štúdiu presne vymedzuje typy a úroveň tvorivej činnosti požadovanej na úspešné ukončenie štúdia (vedecké články, konferenčné výstupy, odborné štúdie, projekty).

#### *Uznesenie OK-PhD/3/2026*

*OK berie na vedomie návrh revidovaného opisu ŠP PhD. Ošetrovatel'stvo a konštatuje súlad so Smernicou o doktorandskom štúdiu, štandardmi SAAVŠ a akčným plánom.*

<i>Hlasovanie:</i>	
<i>Prítomní na hlasovaní:</i>	3 (traja)
<i>Hlasovali:</i>	3 (traja)
<i>Hlasoval za:</i>	3 (slovom)
<i>Hlasoval proti:</i>	0 (nikto)
<i>Zdržal sa:</i>	0 (nikto)

### 4. Úprava informačných listov predmetov a kreditového systému

OK prerokovala návrh úpravy IL predmetov a návrh revízie kreditového systému v nadväznosti na nedostatky identifikované SAAVŠ (N 3.4, 3.5, 3.6, 3.7) v súlade so Smernicou o doktorandskom štúdiu. Členovia OK sa zhodli na tom, že úpravy, ktoré majú byť predložené na RVZSK a následne na predbežný súhlas SAAVŠ majú zahŕňať najmä:

- odstránenie neprimeraného počtu kreditov za pasívnu účasť na konferenciách a zavedenie väzby kreditov na verifikovateľné výstupy (aktívne príspevky, publikácie),
- zosúladenie kreditov a pracovnej záťaže medzi IL, odporúčanými plánmi a sumárnymi kreditov doktorandov,
- jasné rozlíšenie povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov v súlade so Smernicou o doktorandskom štúdiu,

- aktualizáciu metodologických a tematických predmetov tak, aby podporovali kvalitu dizertačných prác a vedeckú dráhu doktorandov.

**Uznesenie OK-PhD/4/2026**

RŠP berie na vedomie návrh úprav IL predmetov a kreditového systému ŠP PhD. Ošetrovatelstvo a konštatuje, že sa nimi odstránia identifikované nesúlady v oblasti LO, kreditov a pracovnej záťaže podľa zistení SAAVŠ a akčného plánu.

**Hlasovanie:**

Prítomní na hlasovaní: 3 (traja)  
 Hlasovali: 3 (traja)  
 Hlasoval za: 3 (slovom)  
 Hlasoval proti: 0 (nikto)  
 Zdržal sa: 0 (nikto)

**5. Priebežná aktualizácia dokumentácie a príprava podkladov pre predbežný súhlas SAAVŠ**

OK vzala na vedomie, že vedenie VŠZaSP pripravuje žiadosť o predbežný súhlas SAAVŠ s úpravami opisu ŠP, IL a kreditového systému PhD. programu.

**Uznesenie OK-PhD/5/2026**

OK ukladá členom OK a odporúča odborovej komisii za spolupráce s IKK:

- spolupracovať s vedením vysokej školy a pedagogickým prorektorom prof. Matulníkovou, PhD. pri príprave podkladov pre žiadosť o predbežný súhlas SAAVŠ,
- po doručení predbežného súhlasu SAAVŠ pripraviť finálne verzie revidovaných dokumentov a predložiť ich Rade pre vnútorný systém kvality najneskôr do 1 mesiaca v súlade s Akreditačným poriadkom, aby sa neoddičila implementácia zmien.

**Hlasovanie:**

Prítomní na hlasovaní: 3 (traja)  
 Hlasovali: 3 (traja)  
 Hlasoval za: 3 (slovom)  
 Hlasoval proti: 0 (nikto)  
 Zdržal sa: 0 (nikto)

**6. Predloženie dokumentov RVSZK a príprava dôkazov pre SAAVŠ****Uznesenie OK-PhD/6/2026**

OK predloží revidovaný opis ŠP, upravené IL, návrh kreditového systému, rámec IŠP a sprievodnú dokumentáciu (správy o kvalite, podmienkach a koherencii so VSK) Rade pre vnútorný systém kvality na prerokovanie a schválenie. Zároveň sa poveruje prof. PhDr. Eubica Libová, PhD., MPH po ukončení prijímacích konaní študentov do 1. ročníka (plánovaných na 27.2.2026) pripraviť príslušné dokumenty a vybranú vzorku IŠP pre nových študentov pre SAAVŠ ako dôkaz implementácie novej Smernice o doktorandskom

Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, Palackého 1 81102 Bratislava  
 korešpondenčná adresa: P. O. Box 104, 810 00 Bratislava  
 +421(0)311418057. 00+421(0)911250082. [sekretariat@vssvalzbe.v.sk](mailto:sekretariat@vssvalzbe.v.sk) [www.vssvalzbe.v.sk](http://www.vssvalzbe.v.sk)

*štúdiu a opatrení akčného plánu.*

*Hlasovanie:  
Prítomní na hlasovaní:  
Hlasovali:  
Hlasoval za:  
Hlasoval proti:  
Zdržal sa: 0 (nikto)*

## 7. Rôzne

V diskusii zazneli podnety na úpravu študijného programu PhD. – odboru ošetrovateľstvo, IŠP. Návrhy tém dizertačných prác prihlásených študentov.

## 8. Záver

Predsedníčka OK poďakovala členom za aktívnu účasť, konštatovala splnenie programu rokovania a zasadnutie ukončila o 13:00 hodine.

### Prílohy:

Príloha č. 1 – Prezenčná listina prítomných na online zasadnutí OK.

Zapísané v Nových Zámkoch, dňa 11.2.2026

### Podpisy:

prof. PhDr. Eubica Libová, PhD., MPH  
Predseda RŠP

doc. Mgr. Martina Dubovcová, PhD., MPH  
Zapisovateľ zápisnice

prof. PhDr. Eubica Libová, PhD., MPH  
Overovateľ zápisnice

### Rozdeľovník:

Členovia OK

Prof. MUDr. Stanislav Špánik, CSc., MHA – poverený rektor