



MANUÁL K VYUŽÍVANIU PRÍSTUPU A SLUŽIEB KNIŽNIČNEJ VÝPOŽIČKY VEDECKÁ KNIŽNICA CVTI SR

Tento manuál slúži na orientáciu ako návod na registráciu a využívanie služieb vedeckej knižnice CVTI SR pre študentov Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce sv. Ladislava, Vysokkej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n.o.

Vedecká knižnica Centra vedecko-technických informácií SR ponúka svojim používateľom na základe bezplatnej registrácie na diaľku bezplatný prístup k 40 externým licencovaným databázam e-zdrojov (e-knihy, e-časopisy a i.). Z multiodborových databáz ide napr. o ProQuest, Science Direct, Wiley, Taylor & Francis, Springer Link, Springer Nature, Bookport a i. Prehľadávanie všetkých licencovaných a viacerých open-access databáz je možný v metavyhľadávači Primo.

I. Článok: Využitie manuálu pre vzdelávacie a vedecko-výskumné účely

Manuál poskytuje jasný a štruktúrovaný návod krok za krokom, čo uľahčuje študentom orientáciu pri registrácii a využívaní služieb vedeckej knižnice pre vzdelávacie účely, osobnostný rozvoj a dosahovanie akademických výsledkov v oblasti kritického posudzovania zdrojov, vzdelávania a vedecko-výskumnú činnosť počas štúdia i mimo neho.

Obsahuje informácie špecificky zamerané na študentov Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce sv. Ladislava a Vysokkej školy zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v Bratislave, n.o. čo uľahčuje študentom získať potrebné informácie relevantné pre ich študijnú oblasť.

Pomáha študentom lepšie pochopiť, ako efektívne využívať zdroje knižnice pre svoje študijné potreby a akademický výskum a vedecko-výskumnú činnosť pri spracovávaní záverečných prác.

Umožňuje študentom rýchlejšie sa orientovať v knižničných systémoch a získať prístup k potrebným materiálom, čo zlepšuje ich študijný výkon a produktivitu.

Identifikuje kľúčové aspekty registrácie a využívania služieb knižnice, čo pomáha študentom sústrediť sa na najdôležitejšie kroky a vyhnúť sa zbytočnému zmätku.

II. Článok: registrácia do vedeckej knižnice CVTI SR

Vedecká knižnica CVTI SR poskytuje **bezplatnú online registráciu** [Prihlásenie do Služby CVTI SR](#)

Po vyplnení a odoslaní registračného formulára je potrebné do 30 minút potvrdiť registráciu kliknutím na odkaz v automatickom e-maile, ktorý študentovi príde a následne ešte overiť študentovu identitu jedným z troch spôsobov:



- Overenie cez e-mail – pošli študent sken alebo fotografiu oboch strán občianskeho preukazu na vypozicky.nvk@cvtisr.sk, max. veľkosť prílohy 8 MB. Registráciu považujte za dokončenú, len ak dostanete od knižnice spätnú väzbu.
- Overenie telefonicky - zavolajte na číslo 02/69 253 145 a postupujte podľa pokynov operátora.
- Overenie priamo v CVTI SR - navštívte knižnicu osobne a preukážte sa platným preukazom totožnosti.

III. článok: Registrácia nového používateľa

Študenti postupujú podľa pokynov uvedených nižšie. Prvým krokom je nájsť registračný formulár. Tento formulár je k dispozícii na webovej stránke vedeckej knižnice CVTI SR.

Študenti by mali vyplniť všetky požadované údaje v registračnom formulári. Tieto údaje môžu zahŕňať osobné informácie ako meno, priezvisko, e-mailová adresa, ale aj informácie o ich škole a študijnom programe.

Vedecká knižnica požaduje overenie štatútu na základe občianskeho preukazu.

Po vyplnení formulára a overení údajov je potrebné elektronicky formulár odoslať. To môže byť buď elektronicky cez webovú stránku knižnice alebo osobne na mieste.

Po odoslaní formulára by študenti mali dostať potvrdenie o registrácii. Toto potvrdenie bude obsahovať informácie o používateľskom účte, prístupových právach a ďalších podrobnostiach týkajúcich sa využívania služieb knižnice.

Aktivácia účtu (v prípade potreby): V niektorých prípadoch môže byť potrebné aktivovať používateľský účet. Študenti by mali dodržať pokyny knižnice na aktiváciu účtu, ak je to potrebné.

1. Zaregistrujte sa na <https://sso.cvtisr.sk/auth/realms/sk.cvtisr.services/account/>
2. Vpravo dole kliknite na „Registrácia“



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



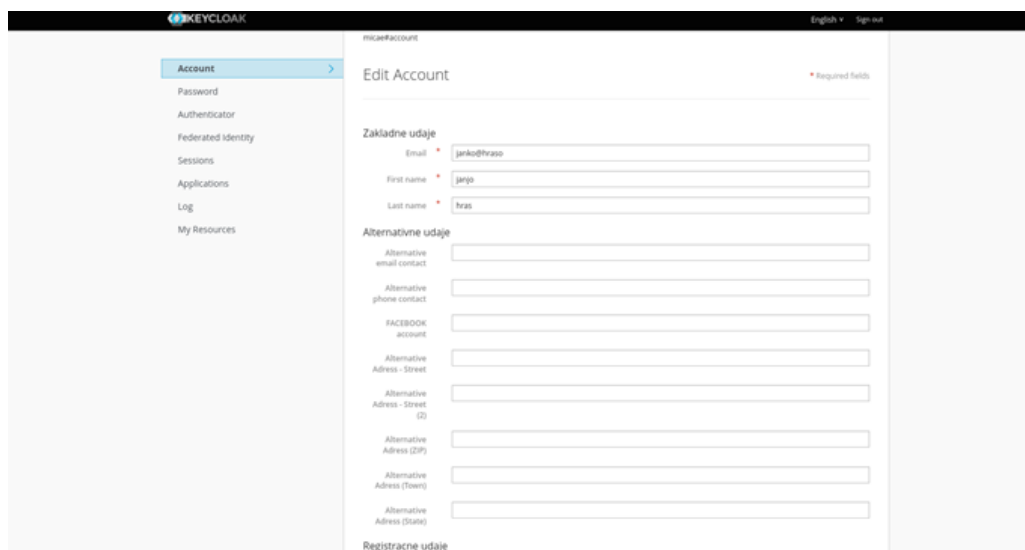
3. Vyplňte registračný formulár, údaje označené * sú povinné
4. Kliknite tlačidlo „Registrácia“ a postupujte podľa ďalších pokynov.
5. Potvrďte súhlas s Knižničným poriadkom CVTI SR.
6. Po odoslaní formulára študentovi obratom príde na mailovú adresu odkaz, ktorý je potrebné potvrdiť.
7. Po úspešnej online registrácii je potrebné **overiť identitu do 3 pracovných dní** jedným z troch spôsobov:
 - **Overenie cez e-mail:** pošlite sken alebo fotografiu oboch strán občianskeho preukazu na vypozičky@cvtisr.sk (max. veľkosť prílohy 8MB).
 - **Overenie telefonicky:** zavolajte na číslo 02/69 253 145 a postupujte podľa pokynov operátora.
 - **Overenie priamo v CVTI SR**

IV. článok: Prepojenie Konta a sociálnej siete

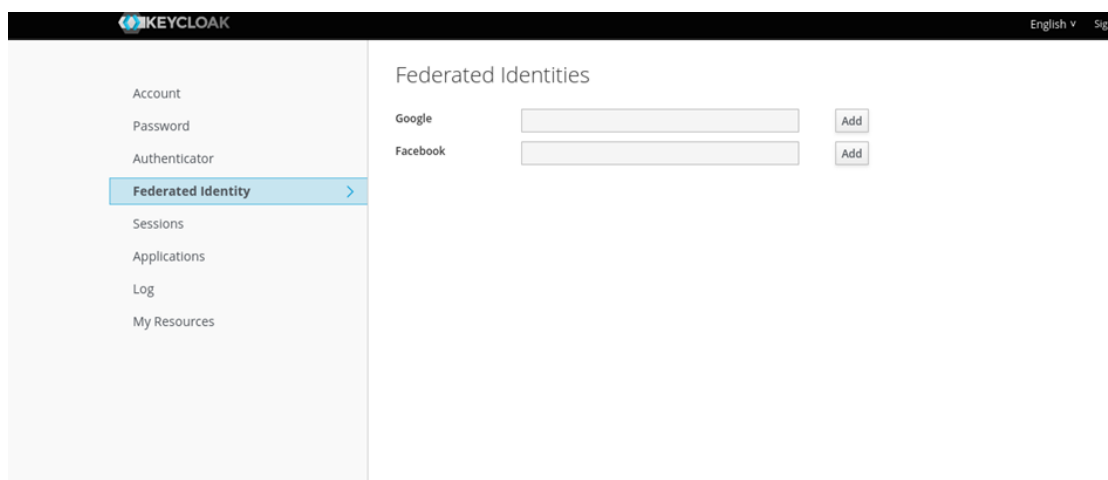
8. Prepojenie konta CVTI SR a sociálnej siete: k študentskému kontu v CVTI SR si môže študent priradiť aj Váš Google alebo Facebook účet a môže sa študent (používateľ) prihlasovať prostredníctvom týchto účtov.

Postup:

- **Vytvorí si študent účet v CVTI SR ako je uvedené hore.** Alternatívne je možné aj bez registrácie priamo kliknúť na prihlásenie cez sociálnu sieť, avšak autentifikačný systém bude požadovať registráciu. **Nepoužíva študent túto možnosť, keď už má platnú registráciu.**
- Prihlási sa študent na <https://sso.cvtisr.sk/auth/realms/sk.cvtisr.services/account>.



- V menu „Federated Identity“ si klikne používateľ na sociálnu sieť, ku ktorej si chcete prilinkovať konto. Sociálna sieť študenta prevedie potrebnými krokmi – prihlásenie, povolenie aplikácie CVTI SR pristupovať k študentskému kontu.



Po úspešnom nalinkovaní sa študentské konto objaví v danom poli a bude mať možnosť študent prihlásiť sa jedným kliknutím cez sociálnu sieť, (predpoklad je, že je prihlásený v danom prehliadači k danej sociálnej sieti).

V. článok: Elektronické informačné zdroje a vstup do e-katalógu

Prístup do externých licencovaných databáz/EIZ je možný na základe bezplatnej online registrácie. Používateľ sa pri vstupe do konkrétneho e-zdroja autentifikuje e-mailovým kontom a heslom zvoleným pri registrácii.

Vo vybraných databázach (napr. BookPort, PressReader, Ebook Central a i.) je využívanie niektorých funkcionalít (sťahovanie súborov, tlač, mobilná aplikácia...) podmienené zriadením bezplatného osobného konta v nich.



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



Online katalóg CVTI SR obsahuje záznamy kníh, časopisov, firemnej literatúry a ďalších typov dokumentov vo vlastníctve CVTI SR a z depozitných knižníc OECD, EBOR, WIPO a dokumentov EÚ. Výberovo obsahuje aj záznamy elektronických kníh, ktorých plné texty sú pre registrovaných používateľov CVTI SR dostupné priamo z on-line katalógu.

Tematicky je knižničný fond zameraný na vedu, techniku a vybrané oblasti prírodných a spoločenských vied.

On-line katalóg umožňuje:

- vyhľadávať fyzické a elektronické dokumenty,
- zobrazovať záznamy vyhľadaných dokumentov,
- zisťovať aktuálny stav/dostupnosť exemplárov (k dispozícii, objednaný, vypožičaný, rezervovaný, sprístupňovaný iba prezenčne v študovniach),
- odosielať žiadanky na výpožičky fyzických dokumentov, ktoré má CVTI SR vo svojom knižničnom fonde,
- prístup k plným textom e-zdrojov (knihy, časopisy), ktoré má CVTI SR vo svojom vlastníctve,
- vyhľadané záznamy (alebo výber z nich) tlačiť, uložiť do košíka pre ďalšie využitie, uložiť ako XLS súbor,
- vytvoriť RSS kanál z dotazu.

Registrovaní používatelia (s platným čitateľským preukazom/platnou registráciou) majú po prihlásení navyše možnosť:

- objednávať si voľné dokumenty,
- rezervovať si dokumenty, ktoré práve nie sú voľné,
- sledovať svoju kartu používateľa – stav svojich výpožičiek, objednávok, rezervácií, poplatkov,
- predlžovať výpožičnú lehotu vypožičaných dokumentov,
- meniť niektoré údaje – prístupové heslo, e-mailovú adresu pre zasielanie avíz a upomienok,
- vstupovať priamo do plných textov vybraných e-kníh a e-periodík.

Článok VI.: Vyhľadávanie v online katalógu

V online katalógu knižnično-informačného systému DAWINCI (v OPAC-u) má študent k dispozícii dve možnosti vyhľadávania – jednoduché a rozšírené.

Ak je študent registrovaným používateľom knižnice, odporúčame najprv sa prihlásiť na svoje konto, aby ste mali hneď možnosť objednať si vyhľadané dokumenty. Ale nie je to podmienkou vyhľadávania.



1. Jednoduché vyhľadávanie

Jednoduché vyhľadávanie prebieha **plnotextovo**, to znamená, že systém hľadá výskyt vami zadaného slova / výrazu / frázy v *úplných záznamoch* dokumentov bez ohľadu na to, v ktorom poli sa dané slovo vyskytuje. Vyhľadáva sa vo *všetkých fondoch* (databázach) – knihy, periodiká, firemná literatúra.

V tomto vyhľadávaní teda nemá študent/používateľ možnosť voľby, kde má systém zadané slovo hľadať (napr. len v názve titulu), ani v ktorom fonde má hľadať (napr. len v periodikách). Preto môže byť výsledkom vyhľadávania veľké množstvo relevantných záznamov. V takom prípade je lepšie zvoliť si rozšírené vyhľadávanie.

V jednoduchom vyhľadávaní napíše študent do vyhľadávacieho formulára svoj dotaz ako jedno alebo viac slov/termínov, ktoré hľadá používateľ. Môžete ich napísať celé alebo len ich časť s pravostranným rozšírením hviezdíčkou (napr. *matemat**, *konštruk**).

Môže študent zapisovať slová s diakritikou alebo bez nej a používať veľké i malé písmená.

Kliknutím na šípku vedľa okienka na zápis dotazu sa otvorí roletové menu na výber spôsobu, ako chcete zapísaný dotaz hľadať:

- ako **frázu** – chcete vyhľadať záznamy **s presným výskytom** zadaného reťazca;
- ako **ľubovoľné slovo** – chcete vyhľadať záznamy **s výskytom aspoň jedného** zadaných slov;
- ako **všetky slová** – chcete vyhľadať záznamy **s výskytom všetkých** zadaných slov bez ohľadu na ich poradie. V tomto prípade zadávajúte plnovýznamové slová dlhšie ako 3 znaky, ináč vám systém vypíše „Z výrazu boli odstránené krátke slová, výsledný výraz je prázdny. Prosím upravte hľadaný výraz.“. Pri zápise slova s pravostranným rozšírením treba toto slovo napísať v úvodzovkách (napr. „*analyt**“ „*chem**“)
- ako **logický výraz** – chcete vyhľadať výrazy spojené logickým operátorom AND (a) (napr. *pevnosť AND pružnosť*) alebo OR (alebo) (napr. *manažment OR management*).

Je dôležité, akú formu vyhľadávacieho termínu si zvolí používateľ, lebo výsledky sa môžu veľmi líšiť!

Vyhľadávanie spustí používateľ kliknutím na príkaz Hľadať alebo stlačením klávesu Enter. Zapísaný dotaz z formulára odstránite kliknutím na príkaz Vyčistiť formulár.

2. Rozšírené vyhľadávanie

V rozšírenom vyhľadávaní si môže používateľ vybrať:

- **Databázu**, v ktorej chcete hľadať –
Knihy,
Firemná literatúra,
Periodikum.



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



- **Podmienky vyhľadávania** (viacero kritérií), podľa ktorých chcete vyhľadávať (vyberá študent-používateľ ich z roletového menu, ktoré si otvoríte kliknutím na šípku pri okienku na zápis dotazu) –

Všetky polia

Autor,

Kľúčové slovo,

Názov,

Signatúra,

MDT,

Vydavateľstvo,

ISSN, ISBN, Slová z obsahu.

Môže používateľ-študent teda zadať 1 až 3 vyhľadávacie podmienky v rôznych kombináciách: hľadané výrazy zapisujete do jedného, dvoch alebo troch okienok. Hľadané výrazy môžete spojiť logickým AND alebo OR. *Vyhľadávanie vo **Všetkých poliach** prebieha plnotextovo; nie je potrebné zadávať diakritiku! Všetky hľadané výrazy pre ostatné podmienky treba zadať presne s diakritikou.*

Ku každému okienku je priradené ďalšie menu na spresnenie formy hľadaného výrazu a jeho umiestnenia v rámci záznamov –
Začína na – zadaný výraz/výrazy má byť na začiatku reťazca v danom poli,
Obsahuje – hľadaný výraz sa má vyskytovať na ľubovoľnom mieste v danom poli bez ohľadu na poradie,
Presný výraz – má sa vyhľadať presná formulácia zadaného výrazu.
Výnimkou sú *Všetky polia, Krajina a Slová z obsahu*, kde je táto voľba neaktívna.

- **Register** – slúži ako pomôcka pre formuláciu hľadaného výrazu k jednotlivým podmienkam vyhľadávania – Autor, Názov, Kľúčové slovo, Signatúra a Vydavateľstvo. Krajinu vyberá používateľ-študent zo zoznamu, ktorý otvoríte v roletovom menu (predvolená krajina je Slovensko, Slovenská republika). Stačí napísať jeden znak a register sa vám otvorí ako zoznam začínajúci týmto znakom alebo najbližším reťazcom znakov. Kliknutím na zvolený termín v registri sa tento prepíše do príslušného vyhľadávacieho okienka. Register zatvoríte kliknutím na ikonku Register v záhlaví zoznamu. Opätovným kliknutím na túto ikonku sa register opäť otvorí.
- **Rok, roky vydania dokumenov**
Nie je nutné zadať oba hraničné údaje rokov; môžete zadať jeden rok do okienka „od“ alebo do okienka „do“.

Vyhľadávanie spustí študent-používateľ kliknutím na príkaz Hľadať alebo stlačením klávesu Enter. Zapísaný dotaz z formulára odstránite kliknutím na príkaz Vyčistiť formulár.



3. Zobrazenie výsledkov vyhľadávania

Po spustení vyhľadávania sa nájdené (relevantné) záznamy zobrazia na obrazovke ako zoznam, pričom záznamy sú zoradené podľa relevantnosti, t. zn., že záznamy, ktoré najpresnejšie zodpovedajú zadanému dotazu sú na vrchu zoznamu.

Obrazovka s výsledkami vyhľadávania:

- 1. riadok (vrchný riadok obrazovky) – vami špecifikovaný vyhľadávací dotaz a **počet nájdených záznamov v tvare n/n** – prvé číslo uvádza počet načítaných záznamov, ktoré sú zobrazené, resp. zobraziteľné (maximum je 1000), druhé číslo uvádza celkový počet nájdených záznamov;
- 2. riadok:
 - **Naspäť** – vrátite sa o jeden krok v procese vyhľadávania či zobrazovania výsledkov; (návrat nie je identický s návratom o jednu stránku v prehliadači)
 - **Hlavná stránka** – návrat na hlavnú stránku online katalógu;
 - **Úprava dotazu** – vrátite sa späť na vyhľadávací formulár jednoduchého alebo rozšíreného vyhľadávania, kde si môžete svoj dotaz upraviť;
 - **Prihlásiť** – pokiaľ ste sa pred začatím vyhľadávania neprihlásili, môžete tak urobiť kedykoľvek počas vyhľadávania;
 - **Košík ()** – uvádza počet a zobrazí záznamy, ktoré ste si vybrali zo zoznamu nájdených záznamov a uložili do košíka; obsah košíka sa uchová aj po odhlásení;
 - **Tlač** – vytlačí zoznam zobrazených nájdených záznamov;
- 3. riadok:
 - **Do košíka** – označené záznamy sa uložia do košíka na ďalšie využitie – objednanie, tlač, odoslanie; kliknutím do štvorčeka vedľa voľby „Do košíka“ sa označia všetky zobrazené záznamy;
 - **Počet záznamov na stránku** – môžete si zobrazit' naraz 10, 20, 30, 50 alebo 100 záznamov;
- 4. riadok: záložky pre voľbu formy zobrazenia výsledkov – ako tabuľkový zápis alebo ako rozšírený zápis;
- **zobrazenie zoznamu nájdených záznamov:**

tabuľkový zápis – v tabuľke sa uvádzajú údaje nájdených záznamov v stĺpcoch:

– v prvom stĺpci sú uvedené: poradové číslo záznamu dokumentu, ikonka typu dokumentu (kniha, periodikum, firemná literatúra) a odškrtnacie okienko pre označenie záznamu (pre vloženie do košíka, tlač a pod.);

– **autor** – uvádza sa vždy len jeden (prvý) autor; kliknutím na slovo „autor“ v záhlaví tabuľky sa zoznam nájdených záznamov zotriedi podľa autora, opätovným kliknutím sa zoznam zotriedi v opačnom poradí;

– **názov** – uvádza sa celý názov dokumentu; kliknutím na slovo „názov“ sa zoznam nájdených záznamov zotriedi podľa názvu, opätovným kliknutím sa zoznam zotriedi v opačnom poradí; kliknutím na názov dokumentu sa zobrazia detaily



záznamu; návrat na zoznam je cez voľbu „Nájdené“ v 1. riadku obrazovky;

– **rok** – rok vydania dokumentu; aj podľa roku sa dá zoznam zotriediť – zostupne i vzostupne;

– **vydavateľ** – názov vydavateľstva;

– **exempláre/vol'né** – počet exemplárov, ktoré sú vo fonde/počet exemplárov, ktoré sú k dispozícii na vypožičanie;

– **požičiavanosť** – index požičiavania titulu; u periodík a firemnej literatúry je nulový, lebo tieto fondy sa absenčne nepožičiavajú;

rozšírený zápis – zobrazí všeobecný ISBD náhľad:

Pri každom zobrazenom titule je poradové číslo záznamu dokumentu, ikonka typu dokumentu (kniha, periodikum, firemná literatúra) a odškrtnuté okienko pre označenie záznamu (pre vloženie do košíka, tlač a pod.); V zobrazení detailov záznamu máte možnosť uložiť si záznam do košíka pre ďalšie využitie a možnosť dokument si objednať, resp. rezervovať.

Ďalej je tiež možné po prihlásení sa na svoje konto využiť možnosť **exportu citácie** do piatich rôznych biblioformátov (ISO690, BIBTEX, MODS3, RDF DC a RIS). Vybraný dokument alebo dokumenty je potrebné uložiť si do košíka a po otvorení košíka si z roletového menu: „Vyberte akciu“ vybrať požadovaný biblioformát (napr. ISO690). Po tomto kroku systém vygeneruje všetky citácie na vybrané dokumenty vytvorené pod zvoleným biblioformátom do jedného súboru, ktorý je možné hneď si stiahnuť na disk. Je to dobrá pomôcka pri písaní záverečných/kvalifikačných prác v rámci tvorby zoznamu použitej literatúry.

Článok VII.: Vzdialený prístup a zoznam multiodborových databáz

Do e-zdrojov je možné pristupovať viacerými spôsobmi, ktoré môže študent využiť:

1. cez stránku knižnice Vzdialený prístup k e-zdrojom (cez tlačidlo „Vstup do e-zdrojov“), na stránke je uvedený postup prihlásenia sa do e-zdrojov a ďalšie informácie,
2. cez hlavnú stránku CVTI SR si v menu zvolíte „E-zdroje“,
3. cez stránku EIZ – CVTI SR cez tyrkysové tlačidlo „E-zdroje CVTI SR“,
4. priamo cez link E-zdroje CVTI SR.

Čo sa týka sťahovania súborov, je možné si sťahovať plné texty článkov a kapitol kníh len v rámci predplateného obsahu. Pokiaľ si stiahnete dokument v PDF formáte, tak ho budete mať prístupný navždy. Súbory na stiahnutie nie sú obmedzené na veľkosť.

Ak sa po prihlásení do e-zdroja vráti chybová hláška, študent má postupovať: Vymaže si cookies a cache pamäť v prehliadači, ktorý používate a prípadne vyskúša vstúpiť do



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



databázy z iného prehliadača. Ak problém pretrváva, obráti sa emailom na eiz.nvk@cvtisr.sk. Popíše, ako ste postupovali pri vyhľadávani dokumentu, pripojte linku, ktorou sa snažíte dostať k e-zdroju a chybovú hlášku, ktorú vám systém vráti.

Centrum vedecko-technických informácií SR

**VIAC AKO 30 PLNOTEXTOVÝCH LICENCOVANÝCH
DATABÁZ E-KNÍH A E-ČASOPISOV ZO VŠETKÝCH
OBLASTÍ ĽUDSKÉHO POZNANIA**



22 MULTIDBOROVÝCH DATABÁZ



**17 ŠPECIALIZOVANÝCH DATABÁZ /
SAMOSTATNÝCH ČASOPISOV**



Spoločné vyhľadávacie rozhranie
na ersearch.cvtisr.sk

Online bezplatná registrácia
z pohodlia domova či práce
bez potreby fyzickej návštevy

Bezplatný prístup k e-zdrojom
a ďalšie služby nájdete na
nvk.cvtisr.sk

Medzinárodná medziknižničná
výpožičná služba





Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



PRIMO CVTI SR:

Spoločné vyhľadávacie rozhranie e-zdrojov. Metavyhľadávací nástroj prehľadáva synchronne v licencovaných i viacerých voľne dostupných e-zdrojoch vrátane online katalógu CVTI SR. Výsledky je možné filtrovať podľa rôznych kritérií. Obsahuje vstupné brány do licencovaných a viacerých Open Access databáz.

SUMMON CVTI SR:

Spoločné vyhľadávacie rozhranie e-zdrojov. Metavyhľadávací nástroj prehľadáva synchronne v licencovaných a viacerých voľne dostupných e-zdrojoch. Výsledky je možné filtrovať podľa rôznych kritérií.

Electronic Journals Library



Elektronische Zeitschriften Bibliothek – celosvetový prehľad vedeckých časopisov.

MULTIODOBOROVÉ ZDROJE

Bookport



[e-knihy]

Plnotextová databáza viac ako 9 000 e-knží vydavateľstva Grada Publishing a ďalších prevažne v českom jazyku. **Aktuálne sú sprístupnené sekcie: Zdravotnícka a lekárska literatúra, Osobný rozvoj a poznanie, Podnikanie, ekonómia a financie, Právo, dane a účtovníctvo.**

Cambridge Books online



[e-knihy]

Plné texty 25 vybraných knižných titulov z oblasti duševného vlastníctva, transferu technológií a podpory podnikania.

DeGruyter



[e-knihy, e-časopisy]

Plnotextová databáza e-knží z oblasti prírodných vied, medicíny, techniky, strojárstva, matematiky, spoločenských a humanitných vied. **E-časopisy iba s archívnym prístupom 2018 – 2020.**



Ebook Central



[e-knihy]

Plnotextová databáza e-knží z oblasti duševného vlastníctva, manažmentu, techniky, transferu technológií, medicíny a životného prostredia.

EBSCOhost



[e-knihy, abstrakty]

Rozhranie obsahujúce multidisciplinárnu plnotextovú databázu e-knží eBook Collection a abstraktovú databázu Library Information Science and Technology abstracts (zameraná na knižničnú a informačnú vedu).

Elgaronline



[e-knihy]

Plnotextová databáza 43 vybraných knižných titulov zameraných na duševné vlastníctvo, transfer technológií, podporu podnikania, obchod, manažment, ekonómiu, financie a životné prostredie.

Emerald Insight



[e-časopisy]

Databáza časopisov a knižných sérií z oblasti manažmentu, ekonómie, sociálnych vied, knižničnej a informačnej vedy, inžinierskych a materiálových vied.

Knovel



[faktografická databáza]

Databáza z oblasti techniky, prírodných a aplikovaných vied. Pracuje s interaktívnymi tabuľkami, grafmi, rovnicami, fázovými diagramami a konvertorom jednotiek.

OECD iLibrary



[e-knihy, e-časopisy, štatistiky]

Plnotextová databáza kníh, periodík a OECD štatistík.



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



Pressreader



[e-časopisy]

Databáza viac ako 7 000 celosvetových denníkov, magazínov a časopisov.

ProQuest Central



Part of **Clarivate**

[e-knihy, e-časopisy, dizertácie]

Obsahuje rôzne typy dokumentov z celého sveta. Zahŕňa špecializovanú sekciu pre strednú a východnú Európu vrátane českých a slovenských publikácií.

SAGE Counseling and Psychotherapy



[e-knihy]

Plnotextová databáza 354 kníh z oblasti **poradenstva a psychoterapie**.

SAGE eJournals



[e-časopisy]

Prístup do plných textov viac ako 700 titulov e-periodík z kolekcie **Social Science and Humanities**, pokrývajúcich oblasti ako ekonomika, vzdelávanie, filozofia, psychológia, politológia, história a ďalšie.

ScienceDirect

ScienceDirect



[e-knihy, e-časopisy]

Plnotextová multidisciplinárna vedecká databáza e-kníh a e-časopisov, obsahuje texty z oblasti medicíny, techniky, ekonomiky, technických, prírodných i ekonomických vied.

SpringerLink



[e-knihy, e-časopisy]

Plnotextová databáza elektronických časopisov a kníh z oblasti prírodných vied, techniky, medicíny, spoločenských a humanitných vied.



Vysoká škola zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety
FAKULTA ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNEJ PRÁCE
SV. LADISLAVA
Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky



SpringerNature

SPRINGER NATURE

[e-knihy, e-časopisy, videá]

Plnotextová databáza elektronických časopisov a kníh z oblasti prírodných vied, techniky, medicíny, spoločenských a humanitných vied vrátane časopisu Nature.

Taylor & Francis



[e-knihy, e-časopisy]

Plnotextová databáza pokrýva širokú škálu disciplín, vrátane humanitných a spoločenských vied, behaviorálnej vedy, práva, prírodných vied, technológií a medicíny.

Water resources research



[e-časopis]

Interdisciplinárny časopis, ktorý publikuje pôvodné výskumy v oblasti prírodných a spoločenských vied, ktoré zahŕňajú úlohu vody.

Wiley Online Library



[e-knihy, e-časopisy]

Plnotextová databáza e-časopisov z oblasti prírodných vied, medicíny, technických, spoločenských, humanitných vied a medicíny.

DATABÁZY V OBLASTI MEDICÍNY A ZDRAVOTNÍCTVA

NEJM Evidence



[e-časopis]

Inovatívne originálne **medicínske** výskumy a svieže, odvážne nápady v oblasti navrhovania klinických testov, štúdií a klinického rozhodovania.

NEJM Journal Watch



[e-časopis]

Časopis pre praktických lekárov, sestry a zdravotnícky personál. Zhrnuté výskumy sú doplnené o komentáre lekárovej z dennej praxe.



PubMed



[bibliografická databáza]

Databáza z oblasti **medicíny** knižnice U.S. National Library of Medicine, resp. rozhranie pre databázu MEDLINE®. Obsahuje odkazy na plné texty článkov.

Top Medical Collection



[kolekcia 11 e-časopisov]

Plné texty 11 popredných **medicínskych časopisov** z oblasti pediatrie, mikrobiológie, endokrinológie, nefrológie, psychiatrie, experimentálnej medicíny a reprodukcie.

Wolters Kluwer OVID



[bibliografická databáza]

Databáza vedeckých informácií z oblasti **medicíny a zdravotníctva**, o. i. zahŕňa aj databázu MEDLINE® a ďalšie medicínske a zdravotnícke databázy. Obsahuje odkazy na plné texty e-knín a e-časopisov.

SCIENTOMETRICKÉ (CITAČNÉ) DATABÁZY

Web of Science



Bibliografická a scientometrická databáza poskytujúca prístup do citačných indexov, databáz a nástrojov na hodnotenie vedy.

Scopus



Multidisciplinárna bibliografická a scientometrická databáza. Vyhľadáva v zdrojoch a patentoch z oblasti vedy, techniky, medicíny, spoločenských a technických vied.

Ďalšie elektronické informačné databázy môže nájsť študent na webovej stránke:
<https://nvk.cvtsr.sk/sluzby/elektronicke-informacne-zdroje/>.



Článok VIII.: Záver

Manuál pri podporu využívania služieb vedeckej knižnice vznikol na podporu rozvoja študentov, pretože vedecká knižnica poskytuje študentom prístup k širokému spektru akademických informácií, vrátane vedeckých článkov, kníh, štúdií a ďalších relevantných materiálov. Tieto zdroje môžu byť kľúčové pre štúdium, výskum a tvorbu odbornej literatúry.

Prístup k vedeckej knižnici umožňuje študentom podieľať sa na akademickom, vedeckom i odbornom výskume prostredníctvom štúdia existujúcich vedeckých prác, analýzy dát a recenzovania literatúry. Tým sa rozvíja ich schopnosť kritického myslenia a tvorby nových poznatkov v študijnom odbore.

Používanie vedeckej knižnice študentom pomáha rozvíjať odborné zručnosti v oblasti vyhľadávania, hodnotenia a spracovania informácií. Tieto zručnosti sú dôležité pre ich akademický a profesijný rozvoj, dosahovaní vzdelávacích výsledkov a cieľov, ako aj pre rozvoj samotného študijného programu.

Tento manuál môže poskytnúť rôzne formy podpory učenia, vrátane školení o vyhľadávaní informácií, práci s databázami alebo správe zdrojov. Tieto aktivity pomáhajú študentom efektívnejšie využívať dostupné zdroje a zlepšovať svoje študijné výsledky, získavanie kompetencií a spôsobilostí v procese vzdelávania.

Získanie skúseností s používaním vedeckej knižnice je dôležité aj pre budúcu profesijnú kariéru študentov. Mnoho pracovných pozícií v oblasti zdravotníctva, sociálnej práce a súvisiacich disciplín vyžaduje schopnosť efektívne vyhľadávať, hodnotiť a využívať odborné informačné zdroje, realizovať vedecko-odbornú analýzu ako aj výskumnú činnosť v prepojení na profil absolventa študijného odboru. V súhrne je prístup k vedeckej knižnici dôležitým nástrojom, ktorý podporuje akademický rast, výskum a profesijný rozvoj študentov. Bez tohto prístupu by mohli mať obmedzený prístup k dôležitým informačným zdrojom a možnostiam vývoja svojich odborných kompetencií a spôsobilostí.

Schválil: prof. PhDr. Libová Ľubica, PhD., MPH